



מדינת ישראל - משרד הבינוי והשיכון
אגף בכיר תכנון אסטרטגי ומדיניות

מכרז פומבי מס' 104/2024

למתן שירותי ארגון וביצוע
בחינות מקצועיות שייערכו
במדינת המוצא עבור מועמדים
לעבודה בענף הבניין בישראל

הקדמה

בענף הבנייה קיים מחסור בעובדים מיומנים בעבודות רטובות (לרבות, ריצוף, טיח, טפסנות וברזלנות), ובהתחשב בקושי הקיים בגיוס והכשרת עובדים ישראליים מקצועיים בתחומים אלה, הכירה ממשלת ישראל במספר החלטות, בצורך לגייס עובדים זרים בעלי מיומנויות בתחומים אלה לעבודה בענף הבנייה בישראל.

בהמשך להחלטת הוועדה הבינמשרדית שהוקמה מכח החלטת ממשלה 752 מיום 14 בספטמבר 2009, וכן בהמשך להחלטות הממשלה השונות והנוספות העוסקות בעניין הבאת עובדים זרים לענף הבניין, הוטלה על משרד הבינוי והשיכון האחריות לעריכת הבחינות המקצועיות באמצעות מודלים ומתווים שונים במדינות מוצא שונות.

מטרת הליך המיונים הינה להבטיח, ככל האפשר, את כניסתם של עובדים מקצועיים לענף הבניין בישראל, באמצעות הליך גיוס מקצועי, תוך שמירה על טוהר המיון וצמצום האפשרות לגביית דמי תיווך מהעובדים, וכן שמירה על זכויותיהם של העובדים בהגיעם לעבודה בישראל.

שלב מיון העובדים הזרים מתבצע לרוב במדינת המוצא שלהם, והוא מהווה שלב קריטי בהבטחת מקצועיות העובדים המגיעים לישראל והבטחת קליטתם המוצלחת בישראל.

משרד הבינוי והשיכון (להלן גם: "המשרד" ו/או "המזמין") פונה בזה, לקבלת הצעות למתן שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא ביבשות אסיה ואירופה, עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין (להלן גם "המכרז"). תנאי הסף ותכולת השירותים יהיו עפ"י המפורט במכרז זה על כל נספחיו.

במסגרת הצעתו, על המציע להציג, בין היתר, תכנית סדורה לאופן מיון עובדים זרים בארץ מוצאם, הכוללת, בין היתר את שיטת הבחינה ואת מתודולוגית הבחינה, ובכל מקרה, על המציע להתייחס בתכנית לארבעת הדרישות המינימליות כמפורט במכרז. מובהר כי מתודולוגית ושיטת הבחינה ייקבעו על ידי המשרד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ועל הזוכה/ים יהיה לפעול בהתאם למתודולוגיה ושיטת הבחינה שייקבעו על ידי המשרד, אף אם הם יהיו שונים מזו שהציעו.

בכוונת המשרד לבחור עד 4 זוכים במכרז ולהתקשר עימם בהסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה כנספח ב', ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

למען הסר ספק, יודגש כי כניסתם, שהייתם ועבודתם של עובדים זרים מהווים נושא הנתון לשינויים המושפעים מאירועים ושיקולים שונים, ובין היתר מדיניותה של ממשלת ישראל, מצב חירום לאומי, מגיפות, מלחמות, הצורך בהסכמה של העובדים ושל המעסיקים בכל הקשור לעבודה בישראל ו/או להמשך עבודה כאמור, כמו גם לקיומו של משא ומתן מורכב בין מדינות ולמפגש רצונות בין המדינות באשר להסדרת הגעתם של עובדים זרים באופן התואם את הדין ואת המדיניות בישראל, להסדרת הגעת עובדים תוך צמצום תופעת גביית דמי תיווך ומניעת סחר בבני

אדם וכיוצא בזה, ואין באמור במכרז זה או בהסכם שיחתם מכוחו משום הבטחה או התחייבות לאדם או לגוף כלשהו, לגבי שהייתם, כניסתם לישראל או עבודתם של עובדים זרים לישראל בתקופה או בתקופות מסוימות.

נספחי המכרז:

נספח א' – חוברת הצעה

נספח ב' – הסכם התקשרות

המועד האחרון להגשת הצעה למכרז הינו 25.8.24 בשעה 12:00

תוכן עניינים:

- הקדמה
- הגדרות
- עקרונות המכרז
- תנאי סף
 - תנאי סף להשתתפות במכרז
 - תנאי סף מנהליים
 - תנאי סף מקצועיים
- תקופת ההתקשרות
- דרישות המכרז
- השירותים הנדרשים
- ערבות הצעה
- ניקוד ההצעות
 - אופן מתן ניקוד להצעות במכרז
 - ציון בגין איכות ההצעות
 - הוכחת עמידה בקריטריוני איכות
 - איכות ההצעה
 - מתודולוגיה
- בדיקת ההצעות
- הצעת מחיר
- חישוב ציון משוקלל
- בחירת זוכה/זוכים
 - דירוג ההצעות
 - בחירת הזוכה/זוכים
 - כשירים לזכיה
 - פעולות לביצוע על ידי הזוכה
 - תחילת מתן השירותים
 - מופעים ומועדים במכרז
 - מועדי במכרז
 - שאלות הבהרה בנוגע למכרז
 - מענה המזמין לשאלות הבהרה
 - הגשת הצעות במכרז
- כללי המכרז
 - בדיקת ההצעות

- פסילת הצעות
- מינוי נציג מטעם המציע
- תוקף ההצעות
- ביטול או שינוי המכרז
- הוצאות
- סמכות השיפוט
- סודיות ההצעה וזכות העיון
- נספח א' למכרז- חוברת ההצעה
- נספחים לחוברת ההצעה :
- טופס הצעת מחיר- נספח 1 לחוברת ההצעה
- אישור פקיד מורשה- נספח 2 לחוברת ההצעה
- תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים- נספח 3 לחוברת ההצעה
- נספח אבטחת מידע לחוזה עם ספקים- נספח 4 לחוברת ההצעה
- נוסח ערבות דיגיטאלית- נספח 5 לחוברת ההצעה
- פרוטוקול תשובות לשאלות- נספח 6 לחוברת ההצעה
- מתודולוגיה- נספח 7 לחוברת ההצעה
- תצהיר מאושר על ידי עורך דין מטעם המציע- תנאי סף מנהלי- נספח 8 לחוברת ההצעה
- נספח ב' למכרז- הסכם התקשרות
- נספחים להסכם ההתקשרות :
- השירותים במסגרת ההסכם- נספח א' להסכם ההתקשרות
- התמורה והתשלומים- נספח ב' להסכם ההתקשרות
- התחייבות בלתי חוזרת- נספח ג' להסכם ההתקשרות
- התחייבות נותן השירותים ועובדיו להעדר ניגוד עניינים- נספח ד' להסכם ההתקשרות
- התחייבות בוחן להעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות- נספח ד' 1 להסכם ההתקשרות
- הצהרה לשמירה על סודיות- נותן השירותים ועובדיו- נספח ה' להסכם ההתקשרות

הגדרות:

"המשרד" או "המזמין" - משרד הבינוי והשיכון.

"מכרז" - מכרז מס' 104/2024 שפרסם משרד הבינוי והשיכון, על כל נספחיו.

"מציע" - מי שהגיש הצעה למכרז.

הצעה" - כתב ההצעה שהגיש מציע למשרד על כל נספחיה בהיענות למכרז, ולרבות כל שינוי או תוספת לו שנעשו, אם נעשו, לבקשת המשרד או בהסכמתו שבכתב.

"הכשרה מקצועית" - הכשרה מקצועית במסלול "מנהל עבודה בבניין ובניה הנדסית" הכשרה מספר 274, או מספר 283, בהתאם לקבוע בנהלים של האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, מטעם מוסד הכשרה המחזיק באישור הכרה לצורך קיום לימודי הכשרה במסלולים כאמור, על ידי האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה.

"מנהל עבודה" ו/או "בוחן" - גורם מקצועי אשר סיים בהצלחה את ההכשרה המקצועית, ובעל ניסיון מוכח בענף הבניה כמנהל עבודה לאחר סיום ההכשרה המקצועית ובמשך שנתיים לפחות, במהלך 10 שנים האחרונות.

"סבב מיונים" - יציאה לארץ המוצא של המועמדים לעבודה בענף הבניה בישראל, לצורך הענקת השירותים על פי מכרז זה, ואשר לא יפחת מ- 3 ימי מיונים בפועל, ולא יעלה על 10 ימי מיונים בפועל.

"ארץ המוצא" או "מדינת המוצא" - ארץ שנמצאת ביבשת שבה זכה המציע במכרז, ואשר בה נדרש המציע להעניק שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין בישראל.

"הזמנת שירותים" או "הזמנה פרטנית" - פניה לנותן השירותים לצאת לסבב מיונים.

"תקופת ההתקשרות" - שנה מיום חתימת החוזה על ידי מורשי החתימה של המשרד. ככל והמשרד יחליט לממש את האופציה או חלק מהאופציה, אזי שתקופת האופציה תכנס תחת ההגדרה "תקופת ההתקשרות".

"מחיר ההצעה" - מחיר ליום מיונים בפועל, כולל מע"מ, שנותן השירותים הציע במסגרת ההצעה, עבור מנהל עבודה שיעסוק בביצוע שירותי מיון ובחינת עובדים זרים מטעם נותן השירותים ביבשת שבה זכה, לתקופה של בין 3 עד 10 ימי מיון בפועל.

"מועמד" - מועמד לעבודה בענף הבניה בישראל, אשר נבחן בבחינות מקצועיות שנערכות במדינת מוצאו, על ידי הזוכה במכרז.

עקרונות המכרז

1.1. הצגת המכרז

1.1.1. מכרז זה נערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים")

1.1.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה הקבועות בתקנות חובת המכרזים ובמכרז זה.

1.1.3. בתום הליך המכרז, המשרד ידרג את המציעים ויכריז על הזוכה ו/או זוכים, ויחתום עימו/עימם על הסכם התקשרות (נספח ב'), הכל כמפורט להלן.

1.1.4. הליך המכרז ינוהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

תנאי סף

1.2. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 1.2.1. רשאי להשתתף במכרז מציע יחיד או תאגיד אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 1.2.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות המכרז על כל נספחיו, ובפרט חוברת ההצעה, המסומנת כנספח א'.
- 1.2.3. הגשת ערבות הצעה דיגיטאלית לקיום הצעתו של המציע במכרז. נוסח ערבות ההצעה יהיה בהתאם למפורט בהוראות המכרז על כל נספחיו (נספח מס' 5 לחוברת ההצעה).
- כל מציע שהגיש הצעה, יידרש להגיש ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 25,000 ש"ח תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישה מעורך המכרז.
- הגשת הערבות תהיה תנאי מקדים לבדיקת ההצעה.
- תוקפה של הערבות יהיה עד ליום 25.11.24.
- אין להגיש ערבות כחלק מההצעה אלא רק לאחר קבלת דרישה בדואר אלקטרוני מעורך המכרז המאשרת את הגשת ההצעה ומפרטת את קוד הערבות ותוקף הערבות הנדרשים.
- הערבות תהיה דיגיטלית ותונפק ממנפיק ערבות מורשה, בהתאם לנוסח המופיע כנספח "תדפיס ערבות דיגיטלית" להוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" ועל פי ההוראות המפורטות בהוראה.

1.3. תנאי סף מנהליים:

- 1.3.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 1.3.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 1.3.3. המציע או בעל מניות במציע אינו קבלן פעיל לעבודות הנדסה בנאיות, ואינו קבלן הרשום בפנקס הקבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, כהגדרתם בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, (להלן – קבלן), ואינו בעל מניות או אחזקה בתאגיד שהוא קבלן כאמור.

1.3.4 המציע או בעל מניות במציע, אינו קבלן בעל היתר להעסקת עובדים זרים בענף הבניין לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 וסעיף 1יג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

1.3.5 המציע או בעל מניות במציע, אינו תאגיד המורשה לשמש כקבלן כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין.

1.4 תנאי סף מקצועיים:

המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

1.4.1 על המציע להיות מוסד הכשרה המחזיק באישור הכרה לשנים 2020 – 2024 (כולל) לצורך קיום לימודי הכשרה מקצועית בפיקוח, על ידי האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, במגמת "מנהל עבודה בבניין ובניה הנדסית" הכשרה מספר 274, או מספר 283 בהתאם לקבוע בנהלים של האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, בעל ניסיון מוכח של קיום לפחות הכשרה מקצועית אחת בכל שנה, במשך 3 שנים, במהלך השנים 2020 – 2024, ואשר יש לו סך של לפחות 65% זכאים לתעודה שסיימו בהצלחה את מסלול ההכשרה המקצועית (כהגדרתה בסעיף ההגדרות) בשנים 2020-2022.¹

לחילופין,

1.4.2 על המציע להיות גוף בעל ניסיון מוכח בניהול מערך בחינות לבדיקת כישורים ומיומנות לעבודה בענף הבניה במקצועות הדורשים מיומנות ייעודית שמתקיים בהן כל אלה:

א. לפחות 1,000 נבחנים בממוצע בשנה, בכל אחת מהשנים 2020 – 2024.

ב. הבחינות נערכות באמצעות בעלי מקצוע בענף הבניה שהינם בעלי רישיון מקצועי או תעודת הסמכה הנדרשים על פי חוק.

ג. בחינה אחת תהיה בהיקף של לפחות 300 נבחנים לעבודה בענף הבניה, בכל אחת מהשנים 2020 – 2024.

¹ נכון לתאריך כתיבת המכרז, טרם סיימו כל המתחילים בשנת 2023 את מבחני ההסמכה בכל המכללות המכשירות, על כן שנות הייחוס הן עד לשנת 2022. אחוז הזכאות הממוצע של תלמידים בין השנים 2019-2023 עומד על 65.5% בהתבסס על נתוני משרד העבודה.

1.5 תקופת ההתקשרות:

1.5.1 משך תקופת ההתקשרות הינה לשנה החל מיום חתימת החוזה על ידי מורשי החתימה של המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות"), בכפוף למגבלות התקציב מעת לעת ובהתאם לחוק התקציב.

1.5.2 למשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך מידי שנה ובתנאים זהים, את ההתקשרות עם הזוכה/ים, לתקופה של שנה נוספת, ועד ל- 5 שנים נוספות במצטבר (ובסה"כ עד 6 שנים), הכל בהתאם להחלטת ועדת המכרזים המוסמכת במשרד, ובכפוף למגבלות התקציב מעת לעת ולחוק התקציב. ככל והמשרד יחליט לממש את האופציה או חלק מהאופציה, אזי שתקופת האופציה תכנס תחת ההגדרה "תקופת ההתקשרות".

1.5.3 מובהר כי המשרד אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו של התקשרות. כמו כן, מימוש ההתקשרות ו/או האופציה יהיו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

1.6 דרישות המכרז:

1.6.1 על המציע להגיש 2 הצעות נפרדות לכל יבשת: אסיה ואירופה, בהתאם לטופס הצעת מחיר המסומן כנספח 1 לחוברת ההצעה.

1.6.2 במסגרת ההצעה יידרש המציע להגיש תכנית סדורה לאופן ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו בארץ המוצא עבור המועמדים לעבודה בענף הבניין, הכוללת, בין היתר את שיטת הבחינה ואת מתודולוגיית הבחינה, כפי שיתואר בהרחבה בהוראות המכרז. למשרד שמורה הזכות לבחור את המציע הזוכה, מבלי לבחור את שיטת הבחינה והמתודולוגיה אותה הוא הציע במסגרת ההצעה.

1.6.3 המציע יידרש להעמיד איש צוות שישמש "מנהל אחראי", שהינו עובד שכיר במציע, או מספק שירותים למציע, שהינו בעל ניסיון בניהול פרויקטים בענף הבניין, ובעל תואר ראשון ממוסד לימודים מוכר, ואשר יעסוק מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא המכרז, (להלן: "מנהל אחראי"). במסגרת הגשת ההצעה על המציע להציע מועמד אחד בלבד.

1.6.4 כאשר המציע הינו מוסד הכשרה כמפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף, הוא יידרש להוכיח כי ברשותו לפחות 4 אנשי סגל שעובדים אצלו בהעסקה ישירה (שכירים), ושכל אחד מהם הרצה במסלול ההכשרה המקצועית (כהגדרתה לעיל) לפחות במסגרת 2 הכשרות כאמור, במהלך השנים 2023-2024 (להלן: "איש סגל").

1.6.5 כאשר המציע הינו גוף בעל ניסיון מוכח בניהול מערך בחינות כאמור בסעיף 1.4.2 לתנאי הסף, הוא יידרש להוכיח כי ברשותו לפחות 4 אנשי מקצוע בעלי ניסיון בענף הבניה, אשר ניהלו לכל הפחות 2 מערכי מיון עובדים בענף הבניה בין השנים 2023-2024, ואשר עובדים אצלו בהעסקה ישירה (שכירים) (להלן: "מנהל מערך מבחנים").

1.6.6 לצורך הערכת איכות ההצעות, המשרד יערוך ממוצע של שנות הניסיון של אנשי סגל בהכשרות מקצועיות כהגדרתן לעיל (כשמדובר במציע שהינו מוסד הכשרה, כמפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף) וממוצע של שנות הניסיון של מנהלי מערך מבחנים בניהול מערכי מיון עובדים בענף הבניה (כשהמציע הינו גוף בעל ניסיון מוכח בניהול מערך בחינות כאמור בסעיף 1.4.2 לתנאי הסף).

1.6.7 המציע יידרש להצהיר במסגרת הצעתו כי ברשותו לפחות 7 מנהלי עבודה/בוחנים כהגדרתם בסעיף ההגדרות.

1.6.8 המציע יידרש לצרף להצעתו (כנספח 6 לחוברת ההצעה), את פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה, ככל שישנו, כשהוא חתום באמצעות חותמת וחתימה של מורשי החתימה מטעם המציע.

1.7 השירותים הנדרשים

1.7.1 ההתקשרות תהא ישירות עם הזוכה/ים עפ"י תנאי המכרז והחווה ההתקשרות על כל נספחיהם, ועל פי המחיר שהציע המציע ביחס לכל יבשת, כמפורט בהוראות המכרז להלן.

1.7.2 הזוכה/ים ידרשו/ו לתת שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא ביבשות **אסיה ואירופה**, עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין בישראל במקצועות הרטובים: טפסנות, ברזלנות, טיח וריצוף, הכל כמפורט בנספח השירותים המצורף כנספח **א'** להסכם ההתקשרות. המציע הזוכה יידרש להעסיק במשך כל תקופת מתן השירותים עובדים ו/או נותני השירותים כפי שיפורט להלן.

1.7.3 למשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) להרחיב את מתן השירותים נשוא מכרז זה אף ליבשות **אמריקה ואפריקה**. ככל שהמשרד יחליט לעשות כן, הוא ייצא להליך תיחור פרטני בין הזוכים שיבחרו על ידי המשרד (עד 4 זוכים) במכרז זה. 4 הזוכים מחויבים להגיש הצעה להליך התיחור בהתאם לכללים שייקבעו על ידי המשרד במסמכי התיחור. הזוכים בתיחור יעניקו למשרד את השירותים ביבשות הנוספות (אמריקה ואפריקה).

1.7.4 במהלך תקופת ההתקשרות המשרד יוציא מפעם לפעם לפי שיקול דעתו הבלעדי הזמנות פרטניות למתן שירותים על פי מכרז זה בארץ מוצאם של המועמדים לעבודה בענף הבניה. המשרד אינו מתחייב להיקף הזמנות מינימלי או למספר סבבי מיון מינימאלי והוא אף רשאי להזמין את השירותים נשוא מכרז זה ו/או חלקם מגורמים/נותני שירותים אחרים שאינם המציעים שייבחרו/ו כזוכים, הכל לפי צרכיו ושיקול דעתו הבלעדי ולמציע שייבחר לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

1.7.5 המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין את מספר סבבי המיונים בשנה ו/או את כמות הבוחנים בכל סבב מיונים בהתאם לצרכים הקיימים.

1.7.6 המציע יידרש להעמיד עבור כל סבב מיונים לפחות 7 מנהלי עבודה/בוחנים, ולכל הפחות עבור 4 סבבי מיונים בשנה. בטרם כל סבב מיונים, הזוכה/ים יידרשו להביא מראש רשימה המפרטת את זהות מנהלי העבודה (כהגדרתם בסעיף ההגדרות במכרז) לאישור משרד הבינוי והשיכון, בצירוף כל הפרטים, המסמכים והאסמכתאות הנדרשים והמפורטים להלן. פירוט אודות זהות מנהלי העבודה יובא לאישור המשרד 7 ימי עסקים, לפחות, טרם מועד הטיסה לסבב מיונים.

פירוט אודות זהות מנהלי העבודה יכלול:

שם מנהל העבודה, תעודת הכשרה מטעם משרד העבודה להכשרה המקצועית, פירוט אודות פרויקטים והיקפם בהם שימש כמנהל עבודה, קורות חיים, מכתבי המלצה ו/או פרטי התקשרות עם ממליץ (טלפון + טלפון נייד + כתובת דוא"ל), אסמכתאות המעידות על הפרטים הנ"ל, לרבות אישורי מהמעסיק אצלו עבד מנהל העבודה, וכל מסמך הנדרש לאימות המידע הנ"ל.

1.7.7 המשרד מודיע כי ייתכן והזוכה יידרש לקיים מספר סבבי מיונים במקביל (באותם מועדים), ועל הזוכה להיות ערוך להעניק את כל השירותים הנדרשים על פי המכרז, לכל סבבי המיונים שיערכו במקביל, ובכלל זה, לספק לפחות 7 מנהלי עבודה לכל סבב מיונים.

1.7.8 כפי שיפורט במכרז על כל נספחיו, המועמדים לעבודה בענף הבניין ייבחנו בארץ המוצא על פי מתודולוגיה ושיטת בחינה שייקבעו על ידי משרד הבינוי והשיכון, אף אם היא שונה משיטת הבחינה והמתודולוגיה שהציע הזוכה.

1.7.9 מובהר כי המשרד אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו של התקשרות. כמו כן, מימוש ההתקשרות ו/או האופציה יהיו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

1.7.10 הזוכה יידרש להעמיד מערכת מחשוב שיודעת לתמוך את מערך סבב המיונים. הזוכה יהיה חייב להתאים את עצמו לדרישות המשרד והנחיותיו בקשר לעבודה באמצעות תוכנות מחשב, ודיווחים שיותאמו לדרישות המשרד בהקשר זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שיבקש זאת המשרד יהיה הזוכה חייב לעבוד, להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תכנת ניהול שתקבע, אם תקבע, על ידי המשרד ועל פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי המשרד.

1.8 ערבות הצעה:

כבטחון לקיום הצעתו למכרז, ימסור המציע למשרד ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של 25,000 ₪, כדלקמן, ובהתאם לדרישות ולתנאים הקבועים בסעיף 1.2.3 לעיל לעניין ערבות הצעה.

ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח 5 לחוברת ההצעה, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.

הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות ב[הוראת תכ"ם 7.3.3](#) "ערבויות".

גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב[הוראת תכ"ם 7.3.3](#) "ערבויות".

תוקף הערבות יהיה ממועד הגשת ההצעה ועד ליום 25.11.24.

לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המשרד את הערבות למציע.

1.9 ניקוד ההצעות

1.9.1 אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

הניקוד של כל מציע במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

איכות –70% ;

מחיר –30% ;

לשלב פתיחת הצעות המחיר תועברנה רק הצעות שציון האיכות שניתן להן במסגרת הערכת איכות הינו 70 ומעלה (מתוך 100). במידה ויהיו רק חמש הצעות כשרות או פחות מכך שציון האיכות שלהן 70 ומעלה, יהיה רשאי המשרד להוריד את ציון האיכות המינימלי ל- 60 (כולל) (מתוך 100).

1.9.2 ציון בגין איכות ההצעות

1.9.2.1 הערכת איכות ההצעות תיעשה על פי אמות המידה, כמפורט בטבלה להלן.

מס'י	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	ניסיון מוכח 60%	<p>סה"כ 10 נקודות</p> <p>למציע 4 אנשי סגל, שעובדים אצלו בהעסקה ישירה (שכירים), שכל אחד מהם הרצה במסלול ההכשרה המקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274, לפחות במסגרת 2 הכשרות כאמור, במהלך השנים 2023-2024.</p> <p><u>או</u></p> <p>למציע 4 מנהלי מערך מבחנים, שעובדים אצלו בהעסקה ישירה (שכירים) ואשר ניהלו לפחות שני מערכי בחינות בשנים 2023-2024.</p>	<p><u>מקסימום 10 נקודות:</u></p> <p>א. 1-3 אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 0 נקודות</p> <p>ב. 4-8 אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 7 נקודות</p> <p>ג. מעל 8 אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 10 נקודות</p>

המפתח לחישוב	תיאור תנאי	משקל	מס'
<p>1. 1-3 הכשרות או ניהול מערך בחינות : 0 נקודות</p> <p>2. 4-5 הכשרות או ניהול מערך בחינות : 12 נקודות ;</p> <p>3. מעל 6 הכשרות או ניהול מערך בחינות : 20 נקודות</p>	<p>סה"כ 20 נקודות</p> <p>למציע ניסיון של הכשרות מקצועיות או ניהול מערך בחינות בענף הבניה כמפורט בתנאי הסף, בשנים 2020-2024</p>		
<p>א. ממוצע של עד שנתיים (כולל) שנות ניסיון של אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 0 נקודות</p> <p>ב. ממוצע מעל שנתיים עד 5 (כולל) שנות ניסיון של אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 8 נקודות</p> <p>ג. ממוצע של מעל 5 שנות ניסיון עד 8 (כולל) שנות ניסיון של אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 14 נקודות</p> <p>ג. ממוצע של מעל 8 שנות ניסיון של אנשי סגל / מנהלי מערך מבחנים – 20 נקודות</p>	<p>סה"כ 20 נקודות</p> <p><u>ממוצע שנות הניסיון</u> של אנשי סגל / מנהלי מערך המבחנים שהוצגו לעיל</p>		
<p>בעל ניסיון ב – 10 השנים האחרונות בניהול פרויקטים בענף הבניה :</p> <p>2 פרויקטים – 4 נקודות</p> <p>3 פרויקטים - 6</p> <p>4 פרויקטים – 8 נקודות</p> <p>5 פרויקטים – 9 נקודות</p> <p>6 ומעלה פרויקטים – 10 נקודות</p>	<p>סה"כ 10 נקודות</p> <p>מנהל אחראי - לרשות המציע עומד איש צוות שישמש "מנהל אחראי", שהינו עובד שכיר במציע, או מעניק למציע שירותים, אשר יעסוק מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא המכרז, בעל תואר ראשון ממוסד לימודים מוכר.</p>		
<p>התאמת שיטת הבחינה ומתודולוגיה לצרכי המשרד : אופן התארגנות באתר הבחינה בארץ המוצא, לרבות העמדת מחשוב מתאים – עד 5 נקודות</p> <p>יעילות שיטת הבחינה המוצעת (לרבות שאלון הבחינה)- עד 5 נקודות</p> <p>דרכים מוצעות לשמירה על טוהר ואנונימיות הבחינות- עד 5 נקודות</p> <p>ישימות המתודולוגיה – עד 5 נקודות</p>	<p>מתודולוגיה</p>	<p>20%</p>	

מס' משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
2	התרשמות כללית	<p>התרשמות כללית מיכולת המציע לספק את השירות הנדרש, ראיון, פרופיל המציע, המלצות, פרטי ניסיון כפי שבאו לביטוי בהצעה;</p> <p>במסגרת ההתרשמות הכללית מהצעת המציע, רשאי המשרד לפנות למשרד העבודה לקבלת מידע האם מתקיימות או התקיימו בעבר בדיקות משמעתיות או הליכי שימוע על ידי משרד העבודה כנגד המציע.</p> <p>המשרד רשאי במסגרת בדיקת איכות ההצעה והמציעים ובהתאם לשיקול דעתו לערוך ראיונות עם המציעים ו/או איש הצוות המוצע מטעמם. במסגרת הראיון המשרד יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע בתחום השירותים נשוא הליך המכרז וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי המכרז והסכם ההתקשרות על כל נספחיהם.</p> <p>במהלך הראיון יתרשם המשרד, בין היתר, מיכולת תקשורת בעל פה, יכולת ניהול וארגון ומזמינות המציע.</p> <p>מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו ו/או לנקד רכיב זה בציון 0. לחילופין, לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ולנסיבות הליך המכרז.</p>
100%		

1.9.3 הוכחת עמידה בקריטריוני איכות:

על המציע להציג הוכחות לעמידה בקריטריוני האיכות המפורטים לעיל.

ביחס למוסד הכשרה מוכר, כמפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף:

1.9.3.1 אישור פיקוח מטעם משרד העבודה- המציע הינו מוסד הכשרה המחזיק באישור הכרה לשנים 2020 – 2024 (כולל) לצורך קיום לימודי הכשרה מקצועית בפיקוח, על ידי האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, במגמת "מנהל עבודה בבניין ובניה הנדסית" הכשרה מספר 274, או מספר 283 בהתאם לקבוע בנהלים של האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה.

1.9.3.2 על המציע להגיש אסמכתאות המעידות כי הוא בעל ניסיון מוכח של קיום הכשרות מקצועיות במהלך השנים 2020 – 2024, וכמה הכשרות קיים בשנים אלו, לרבות מועד תחילת כל הכשרה מקצועית ומועד סיום כל הכשרה מקצועית, ובצירוף אישור עורך דין/רואה חשבון מטעם המציע המאשר את האמור.

1.9.3.3 אחוז הזכאים שסיימו בהצלחה את מסלול הכשרת מנהלי עבודה בענף הבניין בשנים 2020-2022. המשרד יקבל נתונים ממשרד העבודה.

1.9.3.4 כמות אנשי סגל שברשות המציע, שמרצים במסלול ההכשרה המקצועית בפקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפקוח מנהל עבודה 274, ואשר כל אחד מהם הרצה לפחות במסגרת 2 הכשרות כאמור במהלך השנים 2023-2024, ואשר עובדים אצל המציע בהעסקה ישירה (שכירים).

1.9.3.5 מספר שנות ניסיונו של כל איש הסגל כמרצה במסלולי הכשרה מקצועית כהגדרתה לעיל.

להוכחת תנאים אלו, על המציע להציג פרטי השכלה, ניסיון מקצועי, המוסדות בהם לימד איש הסגל, תקופת ההוראה בכל מוסד, בצירוף קורות החיים של איש הסגל. כמו כן, על המציע לצרף אישור עם חתימה וחותמת מטעם עורך דין/רואה חשבון מטעם המציע שמאשר את מספר מסלולי ההכשרה המקצועית (מסלול ההכשרה המקצועית בפקוח מנהל עבודה 283, או במסלול הכשרה מקצועית בפקוח מנהל עבודה 274) שאיש הסגל הרצה בהם אצל המציע במהלך השנים 2023-2024, לרבות פירוט אודות מועד תחילת כל הכשרה מקצועית ומועד סיום כל הכשרה מקצועית שבה הרצה כל איש סגל, והמאשר, כי איש הסגל עובד אצל המציע בהעסקה ישירה (שכיר).

ביחס לגוף שמנהל מערך בחינות, כמפורט בסעיף 1.4.2 לתנאי הסף:

1.9.3.6 ניסיון מוכח בניהול מערך בחינות לבדיקת כישורים ומיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים מיומנות ייעודית, של לפחות 1,000 נבחנים בממוצע בשנה, מבין השנים 2020 – 2024. מבין הבחינות המקצועיות הנדרשות בסעיף, נדרש כי בחינה אחת תהיה בהיקף של לפחות 300 נבחנים לעבודה בענף הבניה, בכל אחת מהשנים 2020 - 2024.

על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת האמור, בצירוף אישור עם חתימה וחותמת מטעם עורך דין של המציע או רואה חשבון של המציע שמאשר את קיום מערך הבחינות על ידי המציע כאמור, מספר מערכי הבחינות, מועדי קיום כל בחינה (התחלה וסוף), היקפי נבחנים, וכד'.

1.9.3.7 על המציע להוכיח כי הבחינות נערכו באמצעות בעלי מקצוע בענף הבניה שהינם בעלי רישיון מקצועי או תעודת הסמכה הנדרשים על פי חוק. ניתן להגיש הסכמים או אישור עורך דין/רואה חשבון מטעם המציע המאשר את האמור.

בנוגע למנהלי מערך הבחינות - על המציע להוכיח את מספר שנות ניסיונו של מנהלי המערך המבחנים בעריכת וניהול מערך בחינות לבדיקת כישורים ומיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים מיומנות ייעודית. כמו כן, על המציע להציג ביחס לכל מנהל מערך הבחינות, ניסיון מקצועי בענף הבניה, ניסיון בניהול מערך בחינות בתחום הבנייה, בצירוף קורות חיים. כמו כן, יש לצרף אישור עורך דין/רואה חשבון מטעם המציע המאשר את הניסיון של מנהל מערך המבחנים בניהול עריכת מבחנים, וכי מנהל מערך המבחנים עובד אצל המציע בהעסקה ישירה (שכיר).

ביחס לכל המציעים:

1.9.3.8 ביחס ל"מנהל אחראי" - על המציע לפרט את שם המנהל האחראי, לצרף תעודת הסמכה לתואר ראשון, פירוט ניסיונו בניהול פרויקטים בענף הבניין ואישור מרואה חשבון מטעם המציע או אישור מטעם עורך הדין של המציע, המאשר כי הוא עובד שכיר או מספק שירותים למציע.

1.9.3.9 מובהר כי כפי שפורט לעיל, למוסד הכשרה מוכר, כמפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף, הניקוד אודות אחוזי הזכאות במסלול הכשרת מנהלי עבודה בענף הבניין, יתבסס על נתוני אחוזי הזכאות של המוסד אשר יקבל המשרד ממוסד העבודה.

מתודולוגיה:

1.9.3.10 במסגרת ההצעה על המציע להגיש תכנית סדורה לאופן מיון עובדים זרים בענף הבניין, הכוללת, בין היתר את שיטת הבחינה ואת מתודולוגיית הבחינה, ובכל מקרה, על המציע לקחת בחשבון את הדרישות המינימליות הבאות:

א. סך של לפחות 600 נבחנים ליום, בכל סבב מיונים, בארץ המוצא, לכל הפחות ל-3 ימי מיונים בפועל.

ב. יש לקחת בחשבון כי כל סבב מיונים יכול להמשך לתקופה של עד עשרה ימי מיון בפועל.

ג. בכל סבב מיונים ישתתפו לפחות שבעה בוחנים.

ד. באתר הבחינה יתקיימו מבחנים לכל ארבעת המקצועות הרטובים כהגדרתם בנספח השירותים המצורף כנספח א' להסכם המצורף כנספח ב' למכרז.

1.9.3.10 מובהר כי בסופו של יום מתודולוגיית ושיטת הבחינה ייקבעו על ידי המשרד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדית. על הזוכה יהיה לפעול בהתאם למתודולוגיה ושיטת הבחינה שייקבעו על ידי המשרד אף אם הם יהיו שונים מזו שהציע.

1.10 בדיקת ההצעות

1.10.1 המשרד יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז על כל נספחיו וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (נספח א') ובהוראות המכרז על כל נספחיו, וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.10.2 לצורך בדיקת ההצעות רשאי המשרד לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

1.10.3 המשרד רשאי לבקש מהמציע לבאר פרטים מסויים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה למכרז כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המשרד.

1.10.4 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המשרד רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

1.10.5 הליך בדיקת ההצעות מורכב מ-4 שלבים :

א. בשלב הראשון תיבדק עמידתן של ההצעות בתנאי הסף להשתתפות במכרז, תנאי הסף המנהליים ותנאי הסף המקצועיים.

ב. בשלב השני, ורק ביחס להצעות שעברו את כל תנאי הסף, תיבדק איכות ההצעה בהתאם לטבלת הערכת ההצעות המפורטת במכרז וייקבע ציון איכות.

בשלב השלישי, ורק ביחס להצעות שעברו את שלב ה"איכות" (שקיבלו את הציון הנדרש באמת מידה "איכות"- ציון 70 או 60 בהתאם לנסיבות שפורטו לעיל), יפתח המשרד את מעטפות הצעת המחיר וינקד את ההצעות בציון כמפורט להלן.

בשלב הרביעי ייקבע ציון משוקלל (איכות ומחיר) לכל ההצעות שעברו את שלב האיכות, וההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל בעבור כל יבשת בנפרד.

1.11 הצעת המחיר

1.11.1 על כל מציע להגיש 2 הצעות מחיר – אחת לכל יבשת, בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר", מסומן כנספח 1 לחוברת ההצעה. טופס הצעת המחיר יוגש במעטפה נפרדת וסגורה אשר עליה יירשם "טופס הצעת מחיר" ואת שם המציע.

1.11.2 כל ציוני המחיר ייבחנו בנפרד לכל יבשת ויינתן ציון מחיר למציע לכל יבשת בנפרד, בהתאם לנוסחה שלהלן.

1.11.3 המחיר הנמוך ביותר ביחס לכל יבשת יקבל ציון 100%, ולשאר ההצעות יינתן ציון נמוך יותר השווה ליחס שבין המחיר הנמוך ביותר למחיר שהוצע בהצעה הנבדקת על פי הנוסחה הבאה:

$\frac{\text{המחיר הנמוך ביותר}}{\text{המחיר בהצעה הנבדקת}} \times 100 = \text{ציון בגין הצעת המחיר}$

1.12 חישוב ציון משוקלל

להצעות שיעמדו בתנאי הסף ויעברו את שלב ה"איכות" (לרבות ציון מינימלי של איכות כמפורט במסמכי המכרז) יחושב ציון משוקלל הכולל את ציון האיכות (70%) ואת ציון המחיר (30%), וזאת ביחס לכל יבשת בנפרד (להלן: "ציון משוקלל").

1.13 בחירת זוכה/זוכים

1.13.1 דירוג ההצעות

1.13.1.2 ההצעות ידורגו לכל יבשת בנפרד, בהתאם לציון המשוקלל שהתקבל, כאשר ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר עבור כל יבשת תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בגובהו, וכן הלאה.

1.13.1.3 אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת אחת מהן כזוכה:
א. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שהמציע הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

ב. ככל שאין מדובר בעסק בשליטת אישה, ידורג קודם המציע בעל ציון האיכות הגבוה ביותר.

ג. אם עדיין אין הכרעה רשאי המזמין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המשרד.

1.13.2 בחירת זוכה/זוכים

1.13.2.1 בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המשרד יכריז ביחס לכל יבשת, על 2 ההצעות שקיבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ביחס לאותה היבשת, והן תהיינה ההצעות הזוכות לאותה היבשת, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות בהמשך.

1.13.2.2 אופן חלוקת השירותים בין הזוכים בכל יבשת, יעשה באופן הבא: סבב המיונים הראשון בכל יבשת יינתן לזוכה שהצעתו המשוקללת דורגה גבוהה יותר בדירוג ההצעות. סבב המיונים השני באותה היבשת יינתן לזוכה השני באותה היבשת, וכך חוזר חלילה, כך שיהיה סבב מחזורי בין 2 הזוכים בכל יבשת.

1.13.2.3 ההצעה שדורגה במקום השלישי ביחס לכל יבשת (על פי הציון המשוקלל, תיבחר כהצעה כשירה לאותה היבשת שבה זכתה במקום השלישי (וזאת בנוסף לאמור בסעיף 1.3.3 להלן), במהלך השנתיים שלאחר מועד ההכרזה על הזוכים במכרז. המשרד יהיה רשאי להכריז על ההצעה הכשירה כהצעה הזוכה משיקולים שקשורים בריבוי סבבי המיונים שייערכו במקביל, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

1.13.2.4 המשרד יודיע לזוכים ולכשירים אודות זכייתם. כן יודיע המשרד למציעים האחרים אודות ההכרזה על הזוכים והכשירים.

1.13.3 כשירים לזכייה

המציע יהיה רשאי לבחור כשירים ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במקרה המפורט בסעיף 1.13.2.3 לעיל, ו/או במקרה שתבוטל זכייתו של זוכה במכרז, ו/או שלא יתקיימו תנאי הזכייה, מכל סיבה שהיא. בתקופה שעד תום שנתיים ממועד בחירת הזוכים, רשאי המשרד להכריז על הכשיר הבא במדרג ההצעות כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה בהליך במכרז.

1.14 פעולות לביצוע על ידי הזוכה

על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המשרד:

1.14.1 במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להביא באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידיים.

במידה והזוכה הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור –

1.14.2 הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או

חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור. על אף האמור, אם טרם חלפו שנתיים מיום רישומה של העמותה או החל"צ, לא נדרש "אישור ניהול תקין" אלא "אישור על הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי.

1.14.3 אם הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

1.14.4 להגיש את הסכם ההתקשרות (נספח ב'), על נספחיו, כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחותרמת התאגיד ולצרף לו ביטוח בהתאם לנדרש על ידי המשרד.

1.14.5 להגיש ערבות ביצוע דיגיטאלית בלתי מותנית לקיום תנאי הסכם ההתקשרות (נספח ב') על כל נספחיה, בשיעור של 50,000 ₪ למשך 12 חודשים, כמפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ב').

1.14.6 לבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי ובכלל זה להגיש את הסכם ההצטרפות לפורטל הספקים המופיע בהוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים" חתום, או לחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

1.14.7 במידה שהזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, לבטל את המכרז, או להכריז על זוכה אחר, לפי מדרג ההצעות.

1.15 תחילת מתן השירותים

1.15.1 לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים, יוסיף המשרד את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

1.15.2 לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה ומתן השירותים, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

1.16 מופעים ומועדים במכרז

1.16.1 מועדי המכרז

1.16.1.1 הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
בתאריך 1.8.24 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
בתאריך 25.8.24 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
לראיון יוזמנו רק מציעים שעומדים בכל תנאי הסף. מועד לעריכת הריאיון יימסר למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הריאיון שיקבע	ראיון

1.16.1.2 הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המשרד בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.16.1.3 כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mf.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 104/2024 (להלן: "דף המכרז").

1.16.2 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

1.16.2.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או תנאיו, ניתן לפנות למשרד בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

1.16.2.2 שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המשרד.

1.16.2.3 המשרד רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.16.2.4 מציע שלא יפנה למשרד בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

1.16.3 מענה המזמין לשאלות ההבהרה

1.16.3.1 תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, בפרוטוקול תשובות לשאלות, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.16.3.2 תשובות והבהרות של המשרד, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המשרד וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

1.16.3.3 המשרד רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

1.16.3.4 המשרד אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המשרד, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

1.16.3.5 תשובות המשרד יפורסמו ללא שמות הפונים.

1.16.3.6 על המציע לצרף את פרוטוקול התשובות לשאלות שיפרסם המשרד, כנספח 6 לחוברת ההצעה כשהם חתומים ע"י מורשי החתימה של המציע.

1.16.4 הגשת הצעות במכרז

1.16.4.1 הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המשרד, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המשרד בדף המכרז.

1.16.4.2 קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

1.16.4.3 הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת הצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

פעולות במערכת ההזדהות -

1.16.4.4 מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.

1.16.4.5 מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.

1.16.4.6 בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - [1299](tel:1299), כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף. [08-6863100](tel:08-6863100)).

1.16.4.7 לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

1.16.4.8 לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

פעולות במערכת יהלום -

1.16.4.9 במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

1.16.4.10 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.

1.16.4.11 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.

1.16.4.12 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

1.16.4.13 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון: ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד MB15. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.

1.16.4.14 על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות ([קישור](#)) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה (קישור - [חומרי הדרכה](#)).

1.16.4.15 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות דואר אלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצי'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?!=3>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

1.16.4.16 זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.

1.16.4.17 על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן

עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמזייע להגיש את הצעתו. על המזייע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למזייע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

1.16.4.18 כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

1.16.4.19 באחריותו הבלעדית של המזייע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת הצעות.

1.17 כללי המכרז

1.17.1 בדיקה ההצעות

1.17.1.1 כאמור לעיל, המשרד יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש, וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.17.1.2 לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המשרד לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

1.17.1.3 המשרד, רשאי לבקש מהמציע לבאר פרט/ים מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המשרד.

1.17.1.4 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המציע רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

1.17.1.5 לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המשרד שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המשרד, בניסיון העבר של המשרד עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המשרד יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

1.17.1.6 בדיקת ההצעות תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר (רק אלו שעברו את כל תנאי הסף), רק לאחר סיום שלב זה יפתח המשרד את המעטפה ובה הצעת המחיר.

1.17.2 פסילת הצעות

1.17.2.1 המשרד, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המשרד) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

א. פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה למכרז היא חסרה באופן אשר המשרד אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

ב. פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה.

ג. פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת הליך המכרז, שלא בתום לב.

ד. פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים/פניות תחרותיות לקבלת הצעה ובהתקשרויות קודמות – המציע, במסגרת מכרז/פנייה תחרותית לקבלת הצעות או התקשרות קודמת של המשרד, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המשרד מצדיק את פסילתו.

ה. פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה.

ו. פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו, על ידי המציע.

ז. פסילת הצעה בגין תיאום הצעות - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות למכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

1.17.3 מינוי נציג מטעם המציע

לצורך הליך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז. כל מענה והתייחסות שתשלח מנציג המציע למשרד, או מהמשרד לנציג המציע תחייב את המציע.

1.17.4 תוקף הצעות

תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת, זאת לצורך בחירת זוכה/ים במכרז. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

1.17.5 ביטול או שינוי המכרז

1.17.5.1 המשרד רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בה. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

1.17.5.2 ההתקשרות עם הזוכה/ים במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה/ים במכרז, רשאי המשרד לבטל את המכרז.

1.17.5.3 המשרד לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

1.17.6 הוצאות

מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמשרד בגין עלויות אלו. המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

1.17.7 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז על כל נספחיו, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת הוועדה המוסמכת במשרד.

1.17.8 סודיות ההצעה וזכות העיון

1.17.8.1 בכפוף לחובות המשרד על פי דין, המשרד מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המשרד או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך טיפול במכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

1.17.8.2 יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

1.17.8.3 אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה, במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים

הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי הוועדה המוסמכת במשרד. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

1.17.8.4 מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

1.17.8.5 בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.

1.17.8.6 במקרה בו הוועדה המוסמכת במשרד תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המשרד יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

נספח א' – חוברת ההצעה

נספח א' למכרז- חוברת ההצעה

2. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 2.1 נספח זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בנספח זה או בהוראות המכרז על כל נספחיו.
- 2.2 יש לעקוב באופן מדויק אחר ההנחיות המופיעות בנספח זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 2.3 בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למשרד בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט לעיל בהוראות המכרז.
- 2.4 ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 2.5 חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

3. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך הליך המכרז
כתובת :	

טלפון:	
דוא"ל:	

4. עמידה בתנאי הסף של המכרז

4.1 בהתאם לאמור בנספח זה, המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז על כל נספחיו. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז, תנאי הסף המנהליים והמקצועיים המפורטים יוכל להתמודד במכרז.

4.2 המציע מצרף ערבות הצעה בהתאם לתנאי הסף להשתתפות במכרז, ובהתאם לדרישות ולתנאים המפורטים בסעיף 1.2.3 להוראות המכרז.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע להגיש ערבות הצעה דיגיטאלית בנוסח המפורט בנספח 5 לחוברת ההצעה, בהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בסעיף 1.2.3 להוראות המכרז.

4.3 המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, וכי הוא עומד בתנאי הסף בהתאם לפירוט המובא להלן:

5. עמידה בתנאי סף מנהליים:

5.1 המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים במכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

5.2 מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק:

5.3 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

ניהול פנקסים – המציע מצהיר כי הוא:

מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערף מוסף.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע להגיש אישור פקיד מורשה ולסמן כנספח 2 לחוברת ההצעה.

5.4 היעדר הרשעות – המציע מצהיר כי :

המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו בעבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 3 לחוברת ההצעה.

5.5 ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות)

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5.6 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

5.7 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

5.8 המציע מצהיר כי הוא או בעל מניות בו אינו קבלן פעיל לעבודות הנדסה בנאיות, ואינו קבלן הרשום בפנקס הקבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, כהגדרתם בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, (להלן – קבלן), ואינו בעל מניות או אחזקה בתאגיד שהוא קבלן כאמור.

5.9 המציע מצהיר כי הוא או בעל מניות בו אינו קבלן בעל היתר להעסקת עובדים זרים בענף הבניין לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם. תשנ"ו-1996 וסעיף 1יג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

5.10 המציע מצהיר כי הוא או בעל מניות בו אינו תאגיד המורשה לשמש כקבלן כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין.

לצורך הוכחת תנאים אלו, על המציע להגיש תצהיר מאושר על ידי עורך דין מטעם המציע, כמפורט בנספח 8 לחוברת הצעה.

6. עמידה בתנאי סף מקצועיים:

6.1 עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים במכרז.

6.2 המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

ביחס למוסד הכשרה מוכר (בהתאם למפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף)

6.3 אישור פיקוח מטעם משרד העבודה- המציע הינו מוסד הכשרה המחזיק באישור הכרה לשנים 2020 – 2024 (כולל) לצורך קיום לימודי הכשרה מקצועית בפיקוח, על ידי האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, במגמת "מנהל עבודה בבניין ובניה הנדסית" הכשרה מספר 274, או מספר 283, בהתאם לקבוע בנהלים של האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה

להוכחת תנאי זה יש לצרף אישור מטעם משרד העבודה.

6.4 קיום הכשרות מקצועיות למנהלי עבודה בענף הבניה- המציע בעל ניסיון מוכח של קיום _____ הכשרות מקצועיות במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274 או הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283, במהלך השנים 2020 – 2024.

יש לצרף אסמכתאות המעידות על קיום ההכשרות המקצועיות, לרבות מועד תחילת כל הכשרה מקצועית ומועד סיום כל הכשרה מקצועית, ובצירוף אישור עורך דין/רואה חשבון מטעם המציע המאשר את האמור.

6.5 אחוז זכאות- המציע מצהיר שקיימים לפחות 65% זכאים שסיימו בהצלחה את מסלול הכשרת מנהלי עבודה בענף הבניין בשנים 2020-2022.

ביחס לגוף שמנהל מערך בחינות, (בהתאם למפורט בסעיף 1.4.2 לתנאי הסף):

6.6 המציע מצהיר כי הוא בעל ניסיון מוכח בניהול מערך בחינות לבדיקת כישורים ומיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים כישורים ומיומנות ייעודית, של לפחות 1,000 נבחנים בממוצע בשנה, בשנים 2020 – 2024.

6.7 המציע מצהיר כי מבין הבחינות המקצועיות הנדרשות בסעיף זה, הוא ערך בכל שנה מבין השנים 2020-2024, לפחות בחינה אחת (כל שנה) בהיקף של לפחות 300 נבחנים לעבודה בענף הבניה.

6.8 המציע מצהיר כי הבחינות כאמור, נערכות באמצעות בעלי מקצוע בענף הבניה שהינם בעלי רישיון מקצועי או תעודת הסמכה הנדרשים על פי חוק.

6.9 המציע מצהיר כי הוא ערך בחינות לפי הפירוט הבא :

שנת 2020- _____ נבחנים במצטבר, ב- _____ מועדי בחינה, לפי החלוקה הבאה (לפרט את מועדי הבחינה, מיקומה וכמות נבחנים בכל מועד בחינה)

_____:

שנת 2021- _____ נבחנים במצטבר, ב- _____ מועדי בחינה, לפי החלוקה הבאה (לפרט את מועדי הבחינה, מיקומה וכמות נבחנים בכל מועד בחינה):

_____:

שנת 2022- _____ נבחנים במצטבר, ב- _____ מועדי בחינה, לפי החלוקה הבאה (לפרט את מועדי הבחינה, מיקומה וכמות נבחנים בכל מועד בחינה):

_____ בחינה):

שנת 2023- _____ נבחנים במצטבר, ב- _____ מועדי בחינה, לפי החלוקה הבאה
(לפרט את מועדי הבחינה, מיקומה וכמות נבחנים בכל מועד
_____ בחינה):

שנת 2024- _____ נבחנים במצטבר, ב- _____ מועדי בחינה, לפי החלוקה הבאה
(לפרט את מועדי הבחינה, מיקומה וכמות נבחנים בכל מועד
_____ בחינה):

6.10 על המציע לצרף אישור עם חתימה וחותמת מטעם עורך דין של המציע או רואה חשבון של המציע שמאשר את כל הצהרות המציע האמורות לעיל, בפירוט מועד התחלה וסוף של כל ניהול מערך בחינה ומספר הנבחנים בכל בחינה, לרבות אישור שהבחינות נערכו באמצעות בעלי מקצוע בענף הבניה, בעלי רישיון מקצועי או תעודת הסמכה הנדרשים על פי חוק, אשר להם ניסיון בניהול מערך בחינות בתחום הבניה.

הצהרות נוספות:

כשהמציע הוא מוסד מוכר (כמפורט בסעיף 1.4.1 לתנאי הסף):

6.11 אנשי סגל – ברשות המציע _____ אנשי סגל, שכל אחד מהם הרצה במסלול ההכשרה המקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274, ואשר כל אחד מהם הרצה לפחות במסגרת 2 הכשרות כאמור במהלך השנים 2023-2024, ואשר עובדים אצל המציע בהעסקה ישירה (שכירים).

6.12 ניסיון אנשי הסגל:

לאיש הסגל _____ ניסיון של _____ כמרצה במסלולי הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274.

לאיש הסגל _____ ניסיון של _____ כמרצה במסלולי הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274.

לאיש הסגל _____ ניסיון של _____ כמרצה במסלולי הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274.

לאיש הסגל _____ ניסיון של _____ כמרצה במסלולי הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283 או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274.

6.13 להוכחת התנאים האמורים על המציע להציג פרטי השכלה, ניסיון מקצועי, המוסדות בהם לימד איש הסגל, תקופת ההוראה בכל מוסד, בצירוף קורות החיים של איש הסגל. כמו"כ, על המציע לצרף אישור עם חתימה וחותמת מטעם עורך דין של המציע או רואה חשבון של המציע שמאשר את מספר מסלולי ההכשרה המקצועית (מסלול ההכשרה המקצועית בפיקוח מנהל עבודה 283, או במסלול הכשרה מקצועית בפיקוח מנהל עבודה 274) שאיש הסגל הרצה בהם אצל המציע במהלך השנים 2023-2024, לרבות פירוט אודות מועד תחילת כל הכשרה מקצועית ומועד סיום כל הכשרה מקצועית שבה הרצה כל איש סגל, והמאשר כי איש הסגל עובד אצל המציע בהעסקה ישירה (שכיר).

כשהמציע הוא גוף שמנהל מערך בחינות (כמפורט בסעיף 1.4.2 לתנאי הסף):

6.14 מנהל מערך מבחנים- ברשות המציע _____ אנשי מקצוע בעלי ניסיון בענף הבניה, אשר ניהלו _____ מערכי מיון עובדים בענף הבניה בין השנים 2020-2024 (לכל הפחות 2 מערכי מיון עובדים בשנים 2023-2024), ואשר עובדים אצלו בהעסקה ישירה (שכירים).

6.15 ניסיון מנהל מערך המבחנים-

למנהל מערך המבחנים ניסיון של _____ שנים בעריכת וניהול מערך בחינות לבדיקת מיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים כישורים ומיומנות ייעודית מיוחדת, כאשר בכל שנה ניהל מערכי בחינות כדלקמן:

למנהל מערך המבחנים ניסיון של _____ שנים בעריכת וניהול מערך בחינות לבדיקת מיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים כישורים ומיומנות ייעודית, כאשר בכל שנה ניהל מערכי בחינות כדלקמן:

למנהל מערך המבחנים ניסיון של _____ שנים בעריכת וניהול מערך בחינות לבדיקת מיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים כישורים ומיומנות ייעודית, כאשר בכל שנה ניהל מערכי בחינות כדלקמן:

למנהל מערך המבחנים ניסיון של _____ שנים בעריכת וניהול מערך בחינות לבדיקת מיומנות לעובדים בענף הבניה במקצועות הדורשים כישורים ומיומנות ייעודית, כאשר בכל שנה ניהל מערכי בחינות כדלקמן:

6.16 להוכחת התנאים האמורים על המציע להציג, ניסיון מקצועי בענף הבניה, ניסיון בניהול מערך בחינות בתחום הבניה, בצירוף קורות חיים. כמו"כ, על המציע לצרף אישור עם חתימה וחותמת מטעם עורך דין של המציע או רואה חשבון של המציע שמאשר את ניסיונו של מנהל מערך המבחנים, וכי מנהל מערך המבחנים עובד אצל המציע בהעסקה ישירה (שכיר).

הצהרות ביחס לכל המצעים:

6.17 "מנהל אחראי"- ברשות המציע איש צוות שישמש "מנהל אחראי", בעל ניסיון בניהול פרויקטים בענף הבניה, שהינו עובד שכיר או מספק שירותים למציע, ואשר יעסוק מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא המכרז, ושהינו בעל תואר ראשון ממוסד לימודים מוכר.

6.18 להוכחת תנאי זה על המציע לפרט את שם מנהל העבודה, לצרף תעודת הסמכה לתואר ראשון, פירוט הניסיון בניהול פרויקטים בענף הבניה ואישור מרואה חשבון מטעם המציע או אישור מטעם עורך הדין של המציע, המאשר כי הוא עובד שכיר או מספק שירותים למציע.

6.19 מנהלי עבודה/בוחנים- המציע מצהיר כי באפשרותו להעמיד _____ מנהלי עבודה (מינימום 7 מנהלי עבודה), לצורך מתן השירותים על פי המכרז.

שם: _____ ת.ז.: _____

7. התחייבויות נוספות של המציע

7.1 כשירות להתמודדות במכרז

7.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שנשלחו על ידי המשד, ככל שנשלחו, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

7.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הזוכה, ובכלל זה את הסכם ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

7.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

7.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

7.1.5 אין בהגשת הצעה או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למשד.

7.1.6 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המשרד, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו.

7.2 אי תיאום הצעות

7.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

7.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות למכרז זה.

7.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות למכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

7.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

7.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

7.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

7.3 עצמאות המציע

7.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

7.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

7.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

8. בקשה למתן העדפה

8.1 עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

9. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט לעיל, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים).

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

10. נספחים נוספים

- 10.1 מצורף נספח אבטחת מידע חתום בהתאם לנספח 4 לחוברת ההצעה.
- 10.2 מצורפים כנספח 6 לחוברת ההצעה, פרוטוקול תשובות לשאלות הבהרה, ככל שישנו, כשהוא חתום באמצעות חותמת וחתימה של מורשי החתימה מטעם המציע, בהתאם להוראות המכרז.
- 10.3 מצורף כנספח 7 לחוברת ההצעה המתודולוגיה- תכנית סדורה לאופן מיון עובדים זרים בענף הבניין, הכוללת, בין היתר את שיטת הבחינה ואת מתודולוגיית הבחינה, כמפורט בהוראות המכרז.
- 10.4 תצהיר עורך דין המאשר את הצהרות המציע.

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף המכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
2. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

רשימת נספחים שיש לצרף לחוברת ההצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	נספח אבטחת מידע לחוזה עם ספקים	על המציע לצרף אישור בהתאם למפורט בנספח.
נספח 5	נוסח ערבות הצעה דיגיטאלית	על המציע להגיש ערבות הצעה דיגיטאלית בהתאם לנוסח המפורט בנספח.
נספח 6	פרוטוקול תשובות לשאלות	על המציע להגיש את פרוטוקול התשובות לשאלות אשר פרסם המשרד, ככל שפרסם, כשהוא חתום, כמפורט בהוראות המכרז.
נספח 7	מתודולוגיה	על המציע להציג תכנית סדורה לאופן מיון עובדים זרים בענף הבניין, הכוללת, בין היתר את שיטת הבחינה ואת מתודולוגיית הבחינה, כמפורט בהוראות המכרז.

תיאור נספח	שם נספח	מס' נספח
על המציע לחתום על תצהיר באישור עורך דין מטעמו על ההצהרות המפורטות בנספח	תצהיר עורך דין	נספח 8

נספח 1 לחוברת ההצעה - טופס הצעת המחיר

טופס זה יוגש במעטפה נפרדת

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון

הנדון : הצעה כספית למכרז מס' 104/2024

1. לאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח חוזה ההתקשרות שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.
2. המציע יגיש הצעת מחיר עבור מנהל עבודה שיעסוק בביצוע שירותי מיון ובחינת עובדים זרים מטעם נותן השירותים, לתקופה שבין שלושה עד עשרה ימי מיון בפועל, במדינות מוצא המצויות ביבשת אירופה. להלן הצעת המחיר : _____ שו למנהל עבודה ליום, כולל מע"מ.
3. המציע יגיש הצעת מחיר עבור מנהל עבודה שיעסוק בביצוע שירותי מיון ובחינת עובדים זרים מטעם נותן השירותים לתקופה שבין שלושה עד עשרה ימי מיון בפועל, במדינות מוצא המצויות ביבשת אסיה. להלן הצעת המחיר : _____ שו למנהל עבודה ליום, כולל מע"מ.
4. הצעת המחיר של המציע כוללת את כל הוצאות המציע הקשורות והכרוכות במתן השירותים, לרבות הוצאות טיסה, לינה, כלכלה, ביטוח וכל הנדרש במישרין או בעקיפין למתן השירותים בהתאם לקבוע במכרז ובהסכם ההתקשרות.
5. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
6. מעבר למפורט לעיל, לא יידרש על ידי כל סכום נוסף.
7. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 2 לחוברת ההצעה- אישור פקיד מורשה

נספח 3 לחוברת ההצעה - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך המכרז למתן שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין, מספר 104/2024 עבור משרד הבינוי והשיכון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז למתן שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין, מספר 104/2024.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 4 לחוברת ההצעה : אבטחת מידע לחוזה עם ספקים

הנחיות אבטחת מידע

(מסמך זה ייחתם ע"י הספק)

לכבוד, משרד הבינוי והשיכון
שם חברת ספק (להלן גם: "מציע" או "נותן שירותים")

א.ג.נ

הנדון: התחייבות לשמירת
סודיות

הואיל ומשרד הבינוי והשיכון (להלן: "משרד הבינוי והשיכון") התנה את ההתקשרות החוזית בתנאי שהחברה, הח"מ והבאים מטעמה ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

אי לזאת, אני הח"מ, מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. המציע/נותן השירות משחרר את המזמין מכל אחריות או חובה מכל סוג שהוא אשר תהיה מוטלת או שתחול בקשר לביצוע השירותים אשר ניתנו על ידו ומתחייב לשאת באחריות לכל נזק, אובדן או הפסד שיגרמו למזמין ו/או לרכושו ו/או למשתתפים ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכוש כלשהו אשר נגרמו תוך כדי, בגין או מחמת ביצוע השירותים על פי הסכם זה.
2. למען הסר ספק, מוסכם כי המזמין איננו ולא יהיה צד לכל תביעה מצד המציע/נותן השירות לגבי תביעות רשלנות מקצועית, כל אחריות על תביעות אלו תחול על המציע/נותן השירות בלבד.
3. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים עקב או בהקשר למתן שירותיו – לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור אותם נותן השירותים לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מן הכלל, או לרשות הרבים, וכן לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור נותן השירותים כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהם לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים, אלא אם הותר הדבר על ידי הגורם המוסמך בחוזה, בכתב.
4. המציע/נותן השירות מצהיר כי ידוע לו ומקובל עליו כי כל החומרים ו/או המוצרים ו/או הרשימות ו/או המאגרים מכל סוג ומין המשמשים לביצוע המשימות על פי הסכם זה יחשבו לרכוש המזמין, הן בתקופת ההסכם והן לאחר תום תקופה זו.
5. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שתוקף סודיות מידע רפואי הנו ללא תפוגת זמן.

6. כל החומרים והמוצרים אשר יפותחו ו/או יבוצעו כתוצאה מביצוע הסכם זה לרבות טפסים ו/או מערכת ממוחשבת יחשבו כקניינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון לרבות העברתם לידי המציע/נותן השירות אחר. למען הסר ספק מוסכם כי אין להשתמש בחומרי השירות, מסמכים, מסמכי מחשב וכדומה שלא לצורך השירות או להעבירם לגורם שלישי אלא באישור הנהלת המזמין.
7. המציע/נותן השירות מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שהגיע או יגיע לידיעתו במסגרת ו/או בהקשר לפעילותו מול המזמין ולא להעביר בכל צורה שהיא כל מידע לאדם ו/או לגוף כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש שלא בהקשר לעבודתו או באמצעות אחרים.
8. נותן השירות לא יוציא כל מידע עסקי, מידע על עובדים או כל מידע חסוי אחר אל מחוץ לתחומי המזמין. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטלי, פיזי או כל צורה אחרת).
9. נותן השירות לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו המזמין אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.
10. למען הסר ספק, האמור בסעיפים 1,2 תקף גם בהקשרים להעברת מידע, בין אם בזדון ובין אם ממחדל/התרשלות בקיום הנחיות אבטחת המידע.
11. המזמין שומר לעצמו את הזכות להנחות בנוגע לביצוע בקרות בתחום אבטחת מידע ולבצע ביקורות אצל נותן השירות לבחינת קיום הנהלים על ידי נותן השירות. נותן השירות מתחייב לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המזמין ולדווח על התיקון למזמין בכתב ע"מ לקבל אישורו לנושא.
12. נותן השירות מתחייב לעדכן את המזמין בכל אירוע אבטחת מידע באופן מיידי וכן בשינוי שהתבצע בתחומו או באחריותו ויכול להשפיע על אבטחת המידע של מידע המזמין שברשותו (כגון: שינוי כלשהו במערכות מידע, העסקת קבלני משנה, שינוי /הוספת עובדים וכו') ולקבל אישור על כך מראש מהמזמין.
13. באחריות נותן השירות להחתיים את כל העובדים שיעבדו מטעמו במזמין על הצהרת סודיות לפני תחילת העבודה. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקר מימוש הנחיה זה בכל עת ביצוע ההחתימה כאמור.
14. מוסכם על שני הצדדים כי במקרה ותמצא חריגה מסעיף זה, הפיצי המוסכם, אותו יהיה רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לגבות מנותן השירותים, הינו 1,000 ₪ לכל עובד שיימצא כי לא הוחתם על הצהרה כאמור. אין בקנס זה או בבקרה זו בכדי לגרוע מאחריות נותן השירות כפי שהוגדרה בסעיפי הסכם זה ו/או על פי כל דין. כמו כן, בהם כדי לגרוע מכל זכות שתעמוד למשרד הבינוי והשיכון על פי כל דין.

15. הפר המציע/נותן השירות את ההסכם הפרה יסודית או נהג בביצוע ההסכם בדרך שאינה עולה בקנה אחד עם הוראות ההסכם, יהיה רשאי המזמין על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין לבטל את ההסכם לאלתר או לשהותו וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כתוצאה מהפרה.

16. ולראיה באתי על החתום :

תאריך :

שנה	חודש	יום
-----	------	-----

הספק :

שם פרטי ומשפחה	מס' ת"ז	כתובת	חתימה
----------------	---------	-------	-------

נספח 5 לחוברת ההצעה

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של & שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב- SS:MM:HH על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
כתובת מנפיק הערבות: _____
רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
שם מורשה החתימה 1: _____
שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערכים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.
במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.
ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

נספח 6 לחוברת ההצעה - פרוטוקול תשובות לשאלות

נספח 7 לחוברת ההצעה - מתודולוגיה מוצעת

נספח 8 - תצהיר מטעם עורך דין - תנאי סף מנהליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

אני הח"מ, מוסמך החתימה בחברה _____ (מציע) שהגישה הצעה למכרז פומבי 104/2024 למתן שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו בארץ המוצא עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין, מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע או בעל מניות במציע אינו קבלן פעיל לעבודות הנדסה בנאיות, ואינו קבלן הרשום בפנקס הקבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, כהגדרתם בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, (להלן – קבלן), ואינו בעל מניות או אחזקה בתאגיד שהוא קבלן כאמור.

המציע או בעל מניות במציע אינו קבלן בעל היתר להעסקת עובדים זרים בענף הבניין לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 וסעיף 1יג' לחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

המציע או בעל מניות במציע אינו תאגיד המורשה לשמש כקבלן כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין.

חותמת וחתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה המפורטים להלן, מוסמך לחתום ולהתחייב כדין בשם _____ (המציע) על האמור בכתב התחייבות זה.
מר _____ מ.ז. _____

הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ב' - הסכם התקשרות

הסכם התקשרות/שירותים

שנערך ונחתם ביום _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל על ידי המורשים לחתום בשמה כדין
(להלן - "משרד הבינוי והשיכון" או "המשרד" או "המזמין")

מצד אחד

לבין

_____ אשר כתובתה _____ באמצעות מורשי החתימה

והמצהירים בזאת כי הם מוסמכים לחתום על הסכם זה בשם החברה וכי חתימתם תחייב את החברה לכל דבר ועניין.
(להלן – "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל בענף הבנייה קיים מחסור עובדים מיומנים בעבודות רטובות (לרבות, ריצוף, טיח, טפסנות וברזלנות),

הואיל ובהתחשב בקושי הקיים בגיוס והכשרת עובדים ישראלים מקצועיים בתחומים אלה, הכירה ממשלת ישראל במספר החלטות, בצורך לגייס עובדים זרים בעלי מיומנויות בתחומים אלה לעבודה בענף הבנייה בישראל.

הואיל ובהמשך להחלטת הוועדה הבינמשרדית שהוקמה מכח החלטת ממשלה 752 מיום 14 בספטמבר 2009, וכן בהמשך להחלטות הממשלה השונות והנוספות העוסקות בעניין הבאת עובדים זרים לענף הבניין, הוטלה על משרד הבינוי והשיכון האחריות לעריכת הבחינות המקצועיות באמצעות מודלים ומתווים שונים במדינות מוצא שונות.

הואיל והמשרד מעוניין להזמין מנותן השירותים את השירותים המפורטים בהסכם זה במדינות מוצא שביבשת _____, לפי תנאיו;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון, המומחיות, הכישורים וכוח האדם הנדרשים לביצוע השירותים הנדרשים, לרבות באמצעות גורמים מטעמו ;

והואיל והמשרד מעוניין כי נותן השירותים יבצע עבורו את השירותים, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט במכרז ובנספחים, ובמסמכי הסכם התקשרות/שירותים זה ובנספחיו ;

והואיל ונותן השירותים מסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים המפורטים במסמכי המכרז והסכם השירותים וכמפורט להלן ובנספחים ובתנאים המפורטים כדלקמן (להלן גם: "ההסכם" או "ההתקשרות" או "הסכם השירותים") כקבלן עצמאי ;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

הגדרות:

בחווה זה לעיל ולהלן תינתן למונחים שלהלן המשמעות המפורטת בצידיים :

"המשרד" או "המזמין"- משרד הבינוי והשיכון

"המכרז"- מכרז מס' 104/2024 שפרסם משרד הבינוי והשיכון, על כל נספחיו, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

"הצעה"- כתב ההצעה שהגיש נותן השירותים למשרד על כל נספחיה בהיענות למכרז, ולרבות כל שינוי או תוספת לו שנעשו, אם נעשו, לבקשת המשרד או בהסכמתו שבכתב.

"סבב מינויים"- יציאה לארץ המוצא של המועמדים לעבודה בענף הבניה בישראל, לצורך הענקת השירותים על פי המכרז, ואשר לא יפחת מ- 3 ימי מיונים בפועל, ולא יעלה על 10 ימי מיונים בפועל.

"ארץ המוצא" או "מדינת המוצא"- ארץ שנמצאת ביבשת שבה זכה נותן השירותים במכרז.

"הזמנת שירותים" או "הזמנה פרטנית"- פניה לנותן השירותים לצאת לסבב מינויים.

"תקופת ההתקשרות"- שנה מיום חתימת החוזה על ידי מורשי החתימה של המשרד. ככל והמשרד יחליט לממש את האופציה או חלק מהאופציה, אזי שתקופת האופציה תכנס תחת ההגדרה "תקופת ההתקשרות".

"הכשרה מקצועית"- מסלול הכשרה מקצועית "מנהל עבודה בבניין ובניה הנדסית" הכשרה מספר 274, או מספר 283, בהתאם לקבוע בנהלים של האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה, מטעם מוסד הכשרה המחזיק באישור הכרה לצורך קיום לימודי הכשרה במסלולים כאמור, על ידי האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה.

"מנהל עבודה" ו/או "בוחר" – גורם מקצועי אשר סיים בהצלחה את ההכשרה המקצועית במציע, ובעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בענף הבניה כמנהל עבודה לאחר סיום ההכשרה המקצועית, במהלך 10 שנים האחרונות.

"מחיר ההצעה" – מחיר ליום, כולל מע"מ, שנותן השירותים הציע במסגרת ההצעה, עבור מנהל עבודה, כולל כל הוצאותיו של המציע בביצוע המיונים כמפורט בטופס הצעת המחיר לחוברת ההצעה מטעם המציע, שיעסוק בביצוע שירותי מיון ובחינת עובדים זרים מטעם נותן השירותים ביבשת שבה זכה, לתקופה של בין 3 עד 10 ימי מיון בפועל.

"מועמד" – מועמד לעבודה בענף הבניה בישראל, אשר נבחן בבחינות מקצועיות שנערכות במדינת מוצאו, על ידי נותן השירותים.

המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומתנאיו.

1. כל אימת שיתגלו בהוראות הסכם זה או במסמכי ההסכם אי בהירות, שיבוש, השמטה, כפילות, טעות וכו', רשאי המשרד ו/או המנהל (כהגדרתו להלן), למלא את החסר ולתקן את הטעון תיקון, על ידי הודעה על כך לנותן השירותים. כל אימת שתתגלה סתירה או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לבין עצמן, בין הוראה בהסכם לבין הוראה במסמך ממסמכיו, או בין הוראה בהסכם זה להוראות המכרז, יקבע המשרד ו/או המנהל את ההוראה המחייבת ויודיע על כך לנותן השירותים.
2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
3. אין בזכיית נותן השירותים במכרז ו/או בהתקשרות המשרד בהסכם זה, כדי להטיל חובה על המשרד ליתן לנותן השירותים הזמנת שירותים/הזמנה פרטנית בהיקף מסוים או בכלל, והמשרד יהיה חופשי לפעול בעניין זה לפי שיקול דעתו המוחלט.
4. חוזה זה וכן הזמנות השירותים שיוצאו מכוחו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כייפוי כוח או כהרשאה לנותן השירותים להציג עצמו כמוסמך לקבל או לקבל על עצמו התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המשרד, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו נותן השירותים התחייבויות כאמור בשם המשרד, או יציג את עצמו כמי שמוסמך לכך.

המנהל

5. משרד הבינוי והשיכון ממנה את מנהלת אגף בכיר אגף בכיר אסטרטגיה ומדיניות במשרד להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן – "המנהל").
6. המנהל רשאי למנות בא-כוח או באי-כוח ולהעניק לו או להם את כל סמכויותו לביצוע הסכם זה או מקצתן.

7. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת נותן השירותים לכך.

השירותים הנדרשים

8. נותן השירותים מתחייב להעניק למשרד שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא ביבשת _____, עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין בישראל, במקצועות הרטובים: טפסנות, ברזלנות, טיח וריצוף, הכל כמפורט בנספח השירותים המצורף כנספח א' להסכם ההתקשרות.

9. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל השירותים כמפורט בנספח א' להסכם.

10. נותן השירותים מתחייב להעסיק במשך כל תקופת ההתקשרות עובדים ו/או נותני שירותים כנדרש על פי הוראות המכרז על כל נספחיו.

11. נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים באמצעות אנשי מקצוע בעלי כישורים מתאימים, ואשר יהיו זמינים בכל תקופת ההתקשרות/ההסכם לצורך מתן השירותים.

12. נותן השירותים מתחייב להקצות עבור כל סבב מיונים לפחות 7 מנהלי עבודה, כהגדרתם בסעיף ההגדרות.

13. נותן השירותים מתחייב כי מנהלי העבודה יהיו זמינים לאורך כל תקופת ההתקשרות.

14. יובהר כי אנשי המקצוע יכולים להיות קבלני משנה של נותן השירותים, אולם נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המשרד לקיום התחייבויותיו על-פי הסכם זה ולטיב השירותים.

15. במהלך תקופת ההתקשרות המשרד יוציא מפעם לפעם לפי שיקול דעתו הבלעדי הזמנות פרטניות למתן שירותים ביבשת בה זכה נותן השירותים. המשרד אינו מתחייב להיקף הזמנות מינימלי או למספר סבבי מיון מינימאלי, והוא אף רשאי להזמין את השירותים נשוא מכרז זה ו/או חלקם מגורמים/נותני שירותים אחרים שאינם נותן השירותים, הכל לפי צרכיו ושיקול דעתו הבלעדי ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

16. נותן השירותים מודע לכך שלמשרד שמורה הזכות להגדיל או להקטין את מספר סבבי המיונים בשנה ו/או את כמות הבוחנים בכל סבב מיונים בהתאם לצרכים הקיימים.

17. בטרם כל סבב מיונים על נותן השירותים להעביר לאישור המשרד מראש, לפחות 7 ימי עסקים טרם מועד הטיסה לסבב המיונים, רשימה המפרטת את שמות מנהלי העבודה שעתידים לטוס לסבב המיוניים בצירוף, תעודות הכשרה מטעם משרד העבודה אודות ההכשרה המקצועית, פירוט אודות פרויקטים והיקפם בהם שימש כמנהל עבודה, קורות חיים, מכתבי המלצה ו/או פרטי התקשרות עם ממליץ (טלפון + טלפון נייד + כתובת דוא"ל). נותן השירותים יצרף אסמכתאות המעידות על הפרטים הנ"ל - אישורים מכל מזמיני העבודות המפורטים וכל מסמך הנדרש לאימות המידע הנ"ל.

18. המנהל רשאי לדרוש החלפתו של אחד או יותר מאנשי המקצוע, ובכללם מנהלי עבודה, העוסקים בביצוע השירותים מטעם נותן השירותים לפי שיקול דעתו הבלעדי, מנימוקים שיפורטו על ידו; נותן השירותים מתחייב לבצע את ההחלפה תוך 24 שעות מקבלת הדרישה ועל חשבונו בלבד.

דרישת המשרד להחלפה של אחד או יותר מאנשי המקצוע או מנהלי העבודה יכולותנתן אף במהלך סבב מיונים, וככל והמשרד יחליט כי בעלי התפקידים הנ"ל לא מבצעים את המוטל עליהם לשביעות רצון המשרד.

19. משרד הבינוי והשיכון לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל כך שהמנהל דרש החלפתו של איש מקצוע כאמור.

20. נותן השירותים מתחייב להעמיד איש צוות שישמש "מנהל אחראי", שהינו עובד שכיר של המציע, או מספק שירותים למציע, ואשר יעסוק מטעם המציע באופן אישי במתן השירותים נשוא המכרז וההסכם על כל נספחיה, ושהינו בעל תואר ראשון ממוסד לימודים מוכר (להלן: "מנהל אחראי").

21. מובהר לנותן השירותים והוא מסכים לכך שייתכן והוא יידרש לקיים מספר סבבי מיונים במקביל (באותם מועדים), ועליו להיות ערוך להעניק את כל השירותים הנדרשים על פי המכרז, לכל סבבי המיונים שיערכו במקביל, ובכלל זה, לספק לפחות 7 מנהלי עבודה לכל סבב מיונים.

22. נותן השירותים מתחייב לקיים את הבחינות למועמדים לעבודה בענף הבניין ביבשת שבו זכה, על פי מתודולוגיה ושיטת בחינה שייקבעו על ידי משרד הבינוי והשיכון, אף אם הם שונות משיטת הבחינה והמתודולוגיה שהציע נותן השירותים במסגרת ההצעה שהגיש למכרז.

23. ידוע לנותן השירותים והוא מסכים לכך שלמשרד שמורה זכות ברירה (אופציה) להרחיב את מתן השירותים אף ליבשות אמריקה ואפריקה. ככל שהמשרד יחליט

לעשות כן, הוא ייצא להליך תיחור פרטני בין הזוכים שנבחרו על ידי המשרד במכרז ונותן השירותים מתחייב להגיש הצעה לתיחור.

24. ידוע לנותן השירותים כי המשרד אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו של התקשרות. כמו כן, מימוש ההתקשרות ו/או האופציה יהיו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

25. נותן השירותים מתחייב להעמיד מערכת מחשוב שיודעת לתמוך את מערך סבב המיונים. נותן השירותים מתחייב להתאים את עצמו לדרישות המשרד והנחיותיו בקשר לעבודה באמצעות תוכנות מחשב, ודיווחים שיותאמו לדרישות המשרד בהקשר זה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, וככל שיבקש זאת המשרד, נותן השירותים מתחייב לעבוד, להזין נתונים ולשמור על עדכון שוטף באמצעות תכנת ניהול שתקבע, אם תקבע, על ידי המשרד ועל פי האפיונים והנהלים שיקבעו על ידי המשרד.

26. ידוע לנותן השירותים כי אופן חלוקת השירותים בין הזוכים בכל יבשת, יעשה באופן הבא: סבב המיונים הראשון בכל יבשת יינתן לזוכה שהצעתו המשוקללת דורגה גבוהה יותר בדירוג ההצעות כמתואר בהוראות המכרז. סבב המיונים השני באותה היבשת יינתן לזוכה השני באותה היבשת, וכך חוזר חלילה, כך שיהיה סבב מחזורי בין 2 הזוכים בכל יבשת.

התחייבויות נותן השירותים

27. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין למתן השירותים הנדרשים וכי מתן השירותים על ידו בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהוא.

28. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים והפעולות הכרוכות בכך לפי מיטב הנוהג המקצועי בידע, במומחיות, בכישורים ובמקצועיות הדרושים, באובייקטיביות, בהתאם לכל דין. מבלי לגרוע מהאמור, מתחייב נותן השירותים לפעול בתום לב, באובייקטיביות ותוך שמירה קפדנית על כללי האתיקה המתחייבים מפעולותיו כנותן השירותים.

29. נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים למנהל במקום הקבוע בהסכם ובמועדים הקבועים בהסכם.

30. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים לפי הסכם זה במקצועיות וברמה גבוהה והוא אחראי לטיב שירותיו ולכל הכרוך במתן השירותים.

31. ציוד וחומרים לביצוע הבחינות יסופקו באתר הבחינות בהתאם לרשימה מדויקת של חומרים אותה מתחייב נותן השירותים להעביר למשרד או למי שייקבע מטעמו. נותן השירותים מתחייב להתאים את הרשימה למצאי חומרי הבנייה הקיימים במדינת המוצא, ולהעבירה מראש במסגרת לוחות הזמנים שייקבע המשרד. נותן השירותים מתחייב להעביר את הרשימה כאמור בפרק הזמן שיידרש על ידי המשרד.

32. נותן השירותים מתחייב לקבל את הנחיות המנהל בכל הנוגע לאופן ביצוע הסכם זה ולמטרות ביצוע השירותים הנדרשים המופיעים בנספח א' להסכם ובהוראות המכרז על כל נספחיו.

33. המנהל יהיה זכאי לשנות את הנחיותיו לנותן השירותים מעת לעת ונותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להנחיות המנהל. לנותן השירותים לא תהיה כל תלונה ו/או טענה בקשר לכך, ובלבד שהנחיות אלו הינן בהתאם להסכם או למכרז על כל נספחיהם.

34. נותן השירותים מצהיר כי אין בהנחיות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה למתן השירותים הנדרשים על פי הסכם זה ועל פי הוראות המכרז על כל נספחיהם, ואין בהן כדי להטיל על המשרד ו/או המנהל אחריות כלשהי לביצוע השירותים.

תקופת ההתקשרות והיקף ההתקשרות:

35. תקופת ההתקשרות תהא תחל ממועד חתימת כל מורשי החתימה של המשרד על ההסכם, ולמשך שנה אחת (להלן – "תקופת ההתקשרות"). כאשר למשרד הזכות להאריך מידי שנה את תקופת ההתקשרות לשנה נוספת (אופציה) באותם תנאי התקשרות, ועד ל- 5 שנות אופציה נוספות (ובסה"כ עד 6 שנים). ככל והמשרד יחליט לממש את האופציה או חלק מהאופציה, אזי שתקופת האופציה תכנס תחת ההגדרה "תקופת ההתקשרות".

36. היקף ההתקשרות הכוללת הצפוי למשך שנה הינה כ- 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ).

37. במהלך תקופת ההתקשרות האמורה המשרד יוציא מפעם לפעם לפי שיקול דעתו הבלעדי הזמנות פרטניות למתן שירותים בארץ המוצא ביבשת שבו זכה נותן השירותים, בהתאם למחיר שנותן השירותים הציע בהצעה ביחס ליבשת זו. על ההזמנות להיות חתומות על ידי מוסמכי החתימה מטעם המשרד. על מתן השירותים במסגרת ההזמנה הפרטנית יחולו כל תנאי ההסכם והמכרז על כל

נספחיהם. המשרד אינו מתחייב להיקף הזמנות מינימלי ו/או למספר מינימלי של סבבי מיון, כאמור.

התמורה:

38. תמורת ביצוע השירותים לשביעות רצון המנהל ומילוי מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה ונספחיו, ישלם המשרד לנותן השירותים, סכום סופי וכולל בהתאם למחיר ההצעה.

39. בכל הזמנת שירותים פרטנית למתן שירותים במדינת מוצא המשרד יפרט את מספר הימים הנדרשים במדינת המוצא ובהתאם לקבוע בהסכם זה תשולם התמורה לנותן השירותים.

40. התמורה הנ"ל כוללת את כל הוצאות נותן השירותים הכרוכות והנדרשות לצורך מתן השירותים על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם, לרבות שכר אנשי הצוות, מנהלי העבודה/בוחנים, עלויות נסיעתם למדינת המוצא, לינה וכלכלה על כל הכרוך בכך, וכל הוצאה אחרת הנדרשת וכרוכה במתן השירותים על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.

41. בנוסף, נותן השירותים ירכוש כרטיסי טיסה וסידורי לינה לטובת נציגי המשרד המתלווים לסבב המיונים. בגין כך ישולם סכום עבור החזר הוצאות בגין טיסה ולינה של נציגי המשרד המתלווים לסבב המיונים, ככל שיידרש, אשר יאושר על ידי המשרד בהתאם לנסיבות כל הזמנה פרטנית, הכל בהתאם לקבוע בהזמנה הפרטנית ובכפוף להוכחת הוצאות בפועל.

42. עם סיום כל סבב מינויים, מתחייב נותן השירותים להגיש למשרד דו"ח תוכני וכספי מסכם על השירותים שניתנו על ידו או על ידי נציגיו לפי הסכם זה ובצירוף אסמכתאות, והמשרד מתחייב לשלם את התמורה עבור כל איש צוות בהתאם למחיר ההצעה, במועדים הקבועים בנספח התמורה – נספח ב' להסכם.

43. המשרד ינכה מן התמורה את כל התשלומים שחלה חובה לנכותם על פי כל דין.

44. נותן השירותים יעביר למשרד אישורים מתאימים על ניהול ספרים, אישור על ניכוי מס במקור וכן כל אישור אחר הנדרש על ידי שלטונות המס ו/או המשרד.

45. מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל הינה התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור הספקת השירותים כמפורט במכרז ובהסכם על כל נספחיהם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה דלעיל, לא ישולמו על ידי המשרד לא

במהלך תקופת הסכם ולא אחריה, עבור מתן השירותים כאמור, או בקשר ישיר או עקיף עימם, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר בשמו ו/או מטעמו.

הנחיות המשרד/המנהל

46. נותן השירותים יבצע את השירותים על פי הוראות המשרד ועל פי נהליו והנחיותיו.

47. המשרד יהיה רשאי לשנות ולעדכן את הוראותיו, נהליו והנחיותיו ונותן השירותים ימלא אחר אלו כפי שהודיעו לו, שונו או עודכנו מפעם לפעם.

48. בכל מקרה של ספק או של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין תוכן של הוראות המשרד, נהליו והנחיותיו, יפנה נותן השירותים למנהל לקבלת הבהרות. הבהרות המשרד תחייבנה לכל דבר וענין את נותן השירותים, ונותן השירותים ימלא אחריהן כאילו היו חלק מהאמור בהסכם זה מלכתחילה.

שימור מידע

49. נותן השירותים ינהל תיק לכל סבב מינויים, שבו יתויקו כל המסמכים וההתכתבויות הקשורות לסבב המיונים, וזאת למשך 7 שנים ממועד השלמת מלוא השירותים שניתנו ביחס לסבב המיונים.

50. לאחר התקופה האמורה או קודם לפי דרישת המשרד, יעביר נותן השירותים למשרד את מלוא המסמכים ו/או חלקם, הכל בהתאם להנחיות המשרד.

51. למשרד תוקנה בכל עת זכות עיון בכל המסמכים אשר יש להם קשר ישיר או עקיף לפעילותו של נותן השירותים עבור המשרד, המצויים בחזקתו של הנותן השירותים או בחזקת מי מטעמו, לרבות תוצאות המיונים, דוחו"ת, מסמכי הנהלת חשבונות וכיו"ב של נותן השירותים. נותן השירותים ימציא למשרד מייד עם דרישתו הראשונה עותק מכל מסמך כאמור.

52. כל המסמכים שיוכנו על ידי נותן השירותים ו/או עבורו ו/או על ידי צדדים שלישיים, במסגרת השירותים שהוא מעניק/יעניק למשרד על פי המכרז על כל נספחיו, יחשבו לקניינו של המשרד וכל זכויות היוצרים בהם יהיו שייכים למשרד. נותן השירותים יעביר למשרד לפי דרישתו כל מסמך, והמשרד רשאי לנהוג בו כראות עיניו, לרבות, אך לא רק, לערוך בו שינויים ותיקונים, ולעשות בו כל שימוש שימצא המשרד לנכון, לרבות לעניין התכנית הסדורה ובה המתודולוגיה ושיטת הבחינה, אשר הוצעה במסגרת הצעתו במכרז של נותן השירותים (נספח 7 לחוברת ההצעה).

שמירה על סודיות:

53. נותן השירותים, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם השירותים ו/או עם ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.
54. נותן השירותים ומי מטעמו מצהירים בזה, כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז - 1977.
55. כמו כן מתחייב נותן השירותים והעוסקים מטעמו במתן השירותים לשמור בסודיות את כל הנתונים שימסרו להם ושיהיו ברשותם עקב ותוך כדי ביצוע השירותים.
56. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה נותן השירותים ועובדיו העוסקים במתן השירותים מטעמו מתחייבים לחתום על כתב התחייבות לשמירת סודיות לפי הנוסח המצורף בנספח ה' להסכם. הבוחנים מטעם נותן השירותים יחתמו על נספח ד' 1 להסכם.
57. למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
58. האמור בסעיף זה לא יחול על: (א) מידע שהינו נחלת הכלל; (ב) מידע שהגיע לנותן השירותים או מי מטעמו ללא קשר להסכם; (ג) מידע שיש חובה לגלותו על פי כל דין ו/או על פי החלטה שיפוטית.

ניגוד עניינים:

59. נותן השירותים, עובדיו ומי מטעמו יבצעו את המוטל עליהם על פי הסכם זה בנאמנות כלפי המזמין. נותן השירותים, עובדיו ומי מטעמו ינהגו ביושר, באמינות ובהגינות ביחסיהם עם המשרד ולא יעמידו עצמם במצב של ניגוד אינטרסים.
60. נותן השירותים ומי מטעמו מתחייבים שלא לעשות כל פעולה ו/או עבודה ולא להתקשר בהסכם עם צד שלישי כלשהו שעלול להיות בהם משום ניגוד עניינים עם פעולותיו והתחייביותיו על פי הסכם זה ולא להימצא במצב בו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם פעולותיהם לפי הסכם זה.
61. נותן השירותים ומי מטעמו יודיעו למנהל ללא דיחוי על כל חשש ואפשרות של ניגוד עניינים שלו או של כל אחד מטעמו העוסק במתן השירותים. מצא המנהל ו/או היועצת המשפטית של המשרד כי קיים ניגוד עניינים, לאחר נימוק החלטתה,

מתחייב נותן השירותים לפעול על פי הנחיות היועצת המשפטית של המשרד או מי מטעמה. לצורך הבטחת קיומו של סעיף זה יחתום נותן השירותים וכל אחד מעובדיו העוסקים מטעמו במתן השירותים על תצהיר הימנעות מניגוד עניינים אשר מצורף להסכם בנספח ד'. הבוחנים מטעם נותן השירותים יחתמו על נספח ד'1 להסכם.

העדר יחסי עובד מעביד:

62. אין בהסכם זה כדי ליצור בין הצדדים או בין המשרד לבין נותן השירותים יחסי עובד ומעביד, שותפות או שליחות.
63. נותן השירותים מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, הוא והעוסקים במתן השירותים מטעמו, והיחסים בין משרד הבינוי והשיכון לבינים הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ושירותים.
64. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
65. נותן השירותים מצהיר כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבינו ומי מטעמו יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי.
66. נותן השירותים מצהיר, כי הוא וכל מי מטעמו מנוע מלתבוע ו/או לדרוש ממשרד הבינוי והשיכון כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות סוציאליות הקיימות מכח יחסי עובד ומעביד.
67. נותן השירותים מתחייב כי ישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל תשלום אשר משרד הבינוי והשיכון יחויב לשלם, אם יחויב, למי מטעם נותן השירותים עקב זכויות מכוח יחסי עובד ומעביד.
68. נוסף לתמורה הנקובה לעיל, משרד הבינוי והשיכון לא ישא בכל תשלום שהוא לנוותן השירותים ולרבות תשלום בגין זכויות סוציאליות כלשהן.
69. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי, לנוותן השירותים ו/או למי מטעמו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד מדינה והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם

ביטול או סיום הסכם זה או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.

70. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שלא ינוכה מהתמורה המשולמת לו כל סכום עבור ביטוח לאומי וכי משרד הבינוי והשיכון אינו מפריש סכום כלשהו לביטוח לאומי עבורו או עבור מי מטעמו.

71. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ולא יהיו לנותן השירותים ולכל מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, כל זכות של עובד המזמין בכל דרך וצורה שהיא וכי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין ו/או פיצויי פרישה מאת המזמין וכן לא יהיה המזמין חייב בכל תשלום ו/או גמלה ו/או זכות המחייבים ו/או הנהוגים ביחסים שבין מעביד לעובד, וזאת בהיות נותן השירותים במעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

72. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף הקודם שלעיל, מצהירים הצדדים כי אם יקבע שהיחסים בין נותן השירותים והעוסקים במתן השירותים מטעמו לבין משרד הבינוי והשיכון, חרף האמור בהסכם הם יחסי עובד מעביד, לא יהא זכאי נותן השירותים לקבלת תמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על פי הסכם זה, זאת מיום תחילת מתן השירותים למשרד הבינוי והשיכון.

73. נותן השירותים מתחייב להשתמש בתוארו כנותן השירותים על פי הסכם זה לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יובהר ויודגש כי לנותן השירותים אסור לפרסם את דבר היותו נותן השירותים למשרד לצורך קידום עסקיו ו/או ענייניו וכיוצ"ב.

74. למען הסר ספק, מובהר כי הסכם זה הינו לרכישת שירותים או תפוקות מעבודה בלבד, ולא להעסקת עובדים מסוימים, ואין בו משום התקשרות להספקת כח אדם ו/או הסכם עם קבלן כח אדם.

זכויות יוצרים:

75. התפוקות כתוצאה מביצוע השירותים לרבות זכויות יוצרים בהם, יהיו קניינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון.

76. מבלי לגרוע מחובה או התחייבות כלשהי המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה, מוסכם בזה כי יועברו לבעלות משרד הבינוי והשיכון בלבד ולמשרד הבינוי

והשיכון תהיה זכות יוצרים על ידע, ממצאים, תוצאות מיונים, תוצאות שיופקו ו/או יפותחו תוך ביצוע השירותים, ו/או מסקנות שיוסקו תוך כדי ביצוע השירותים ולנותן השירותים לא תהיה כל זכות עליהם. נותן השירותים לא ישתמש בהם או יתיר שימוש לאדם/גורם אחר כלשהו ללא מתן הסכמת המנהל מראש ובכתב.

77. נותן השירותים מצהיר כי כל הנתונים שיצטברו בידיו במסגרת ביצוע השירותים יהיו רכושו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון, ונותן השירותים מתחייב למסרם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישות המנהל. נותן השירותים מתחייב לשמור בקפדנות על כל חומר שנמסר לו על ידי המשרד במקום ובאמצעים לשביעות רצונו של המנהל.

פרסומים

78. נותן השירותים מתחייב כי בכל הפרסומים הקשורים בביצוע השירותים על פי הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי התקשורת הכתובה או האלקטרונית ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים יציין באופן סביר מעורבות ו/או פעילות ו/או מימון המשרד במסגרת השירותים נשוא הסכם זה.

79. נותן השירותים מתחייב לדאוג לכך שנוסח הפרסום, לרבות תוכן הפרסום ואופן הצגת שם ולוגו של המשרד, יתואם ויאושר מראש עם נציג המשרד.

אחריות, פיצוי, שיפוי וטיפול בתביעות:

80. נותן השירותים יישא באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק, הפסד, הוצאה ועלות שיגרמו למשרד, או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי נותן השירותים ו/או מטעמו, לרבות כתוצאה מתביעה נגד המשרד ו/או מדינת ישראל, כתוצאה מכל מעשה, מחדל או הפרה של נותן השירותים, או מי מטעמו ו/או כתוצאה ממעשים או מחדלים כאמור הנובעים או הקשורים לשירותים הניתנים על ידי נותן השירותים ולמימוש התחייבויותיו של נותן השירותים על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.

81. מבלי לגרוע מכלליות האמור, אחריות נותן השירותים תהיה לרבות לנזק לגוף ו/או לרכוש, לרבות מתאונת עבודה, שייגרמו במישרין, או בעקיפין לכל אדם או לנותן השירותים עצמו, עובדיו, כל הפועלים בשמו או מטעמו, וכל צד שלישי, בשל כל מעשה או מחדל של נותן השירותים, עובדיו, כל הפועלים בשמו או מטעמו, שנגרם במישרין או בעקיפין, בקשר או עקב מתן השירותים על פי ההסכם וביצוע או אי ביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.

כמו כן, נותן השירותים יישא באחריות על פי דין לנזק, הפסד הוצאה ועלות שיגרמו למשרד כתוצאה מאי ביצוע או מביצוע מטלות שבאחריות נותן השירותים בהתאם למכרז והסכם זה על כל נספחיהם.

82. המשרד יודיע לנותן השירותים בכתב אודות כל דרישה, תביעה, תובענה, הליך (אזרחי או פלילי), צו, פסק דין או קנס עם היוודע לו דבר קיומם, ויאפשר לנותן השירותים להתגונן מפני הנ"ל כראוי ולהשתתף או לנהל את המו"מ בעניין, לפי שיקול דעת המשרד.

83. במקרה של ניהול הליך משפטי לצד המשרד, כאשר גם המשרד וגם נותן השירותים צד להליך, כל צד ייוצג עצמאית (אלא אם נקבע אחרת, כאמור לעיל), אולם העמדות של הצדדים יוגשו בתיאום מלא תוך שיתוף פעולה ועדכון היועצים המשפטיים של משרד הבינוי והשיכון והפרקליטות.

84. למען הסר ספק, נותן השירותים לא יגיש הודעת צד שלישי נגד המשרד בתביעה כאמור.

85. ככל שיש לנותן השירותים טענות כלפי המשרד במסגרת ההליך המשפטי, עליו לעשות זאת מול המשרד מחוץ למסגרת ההליך המשפטי.

86. נותן השירותים יישא בכל ההוצאות הישירות והעקיפות הקשורות בניהול התביעות לרבות שכ"ט עו"ד, וכן יישא על חשבונו בעלות תוצאות המשפט, בין שנקבעו בפשרה ובין בפס"ד.

87. נותן השירותים יפצה ו/או ישפה את המשרד בגין כל נזק, הפסד, הוצאה ועלות שיגרמו למשרד בקשר לשירותים שעליו לתת על פי המכרז והסכם זה על כל נספחיה.

88. נותן השירותים יישא באחריות הבלעדית לביצוע השירותים, יהיה אחראי וישלם למשרד הבינוי והשיכון כל הוצאה ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר בגין הפסדים ו/או נזקים שנגרמו למשרד הבינוי והשיכון, כתוצאה ו/או בקשר לביצוע השירותים ו/או כתוצאה מאי ביצוע השירותים על פי המכרז והחוזה על כל נספחיה, ו/או בשל מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או מי מטעמו לרבות (אך לא רק) הכרוך באחד מאלה:

- 1) הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לנותן השירותים ו/או למי מטעמו על ידי המשרד או מי מעובדיו ;
- 2) פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב ;
- 3) פעולה שנעשתה ברשלנות.
- 4) הפרה של הוראה מהוראות המכרז או החוזה, על כל נספחיהם.

89. המשרד, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שהוא ומכל סיבה שהיא שיגרמו לנותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או לצד ג' בכל הקשור לביצוע הסכם זה ו/או כתוצאה ישירה או עקיפה של המכרז והסכם זה על כל נספחיהם.

90. נותן השירותים יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למשרד ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם על ידי כל מי שבא מכוחו או מטעמו של נותן השירותים.

91. נותן השירותים יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם עובדיו ו/או כל הבאים מכוחם, ו/או צד ג'.

התחייבות בלתי חוזרת

92. לאור הכרת הצדדים בחשיבות מתן השירותים והשפעתם על היחסים הדיפלומטיים בין ממשלת ישראל וממשלות מדינות המוצא, יפקיד נותן השירותים עם החתימה על ההסכם, התחייבות לקיום תנאי ההסכם, בנוסח המפורט בנספח ג' – שתהא בתוקף לתקופת מתן השירותים/תקופת ההתקשרות.

כתב ההתחייבות ישמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות נותן השירותים, זאת בנוסף לכלים נוספים שקבועים בהסכם זה להבטחת קיום התחייבויות נותן השירותים על פי המכרז והסכם זה על כל נספחיהם. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהמשרד לעשות שימוש בערבות דיגיטאלית בלתי מותנית לקיום תנאי ההסכם, שעל נותן השירותים להפקיד בידי המשרד, כפי שיתואר להלן.

93. נותן השירותים מתחייב לשלם למשרד פיצוי מוסכם בגין הפרות שלהלן :

- א. בגין אי העמדת מנהלי עבודה לפי דרישת המשרד לסבב מיונים - 25,000 ₪ פיצוי עבור כל מנהל עבודה חסר, ביחס לכל יום היעדרות. פיצוי בגין היעדרות חלקית ייבחן באופן יחסי לפיצוי שנקבע על היעדרות ליום מלא כאמור, ולמספר שעות ההיעדרות.
- ב. בגין אי העברת רשימה המפרטת את זהות מנהלי העבודה 7 ימי עסקים לפחות בטרם מועד הטיסה לסבב מיונים - 2,000 ₪ עבור כל יום עיכוב.

- ג. אי עמידה בתנאי שמחייב עריכת בחינות ל- 600 מועמדים לפחות, בכל יום מיונים בפועל- 5,000 ₪ ליום.
- ד. בגין עיכוב העברת חומרים/מסמכים לפי דרישת המשרד בלוחות הזמנים שנקבעו על ידי המשרד- 1,000 ₪ עבור כל יום עיכוב בהעברת חומרים/מסמכים.
- ה. בגין עיכוב בהעברת רשימת הציוד הנדרש לצורך ביצוע המבחנים בארץ המוצא- 10,000 ₪ לכל יום עיכוב.

94. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המשרד לגבות פיצוי בכל דרך אחרת בהתאם להוראות החוזה והדין, ובהתאם לשיקול דעתו.

95. המשרד יהיה רשאי לפעול למימוש ההתחייבות לפי שיקול דעתו הבלעדית והמוחלטת, לפי שיעורים שיקבע המשרד ככל שלא יעמוד נותן השירותים בהתחייבות מהתחייבויותיו, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים, אי ביצוע השירותים כנדרש וכל דרישה אחרת כמופיע במסמכי המכרז וההסכם על כל נספחיהם.

96. נותן השירותים מתחייב להעביר את כספי הפיצוי המוסכם בהתאם לכתב ההתחייבות לפי דרישת המשרד באופן מיידי וללא כל תנאי. לחילופין רשאי המשרד לקזז את הסכומים הנ"ל מכל חוב שיש לו כלפי נותן השירותים, או לחלט מהערבות, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

97. מובהר כי אין במימוש ההתחייבות, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.

98. אין בגובה ההתחייבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים במקרה של מימושה.

ערבות:

99. כבטחון למילוי כל התחייבויות נותן השירותים על פי מכרז זה על כל נספחיו, ימסור למשרד נותן השירותים, במעמד החתימה על הסכם ההתקשרות, ערבות ביצוע אוטונומית בלתי מותנית, בהיקף של 50,000 ₪, למשך 12 חודשים ממועד הזכייה (להלן ולעיל: "הערבות") כדלקמן. באחריות נותן השירותים לדאוג להארכת תוקף הערבות בהתאם להארכת תקופת ההתקשרות, ככל שתמומש האופציה על ידי המשרד.

100. ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות

בהתאם לנוסח המפורט בנספח 5 לחוברת ההצעה, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות ולהוראת תכ"ם 14.4.1 ערבויות דיגיטליות.

101. הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

102. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

103. ראה נוסח הערבות הדיגיטאלית בנספח 5 לחוברת ההצעה.

104. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה והמשרד יממש את האופציה ובכך תוארך תקופת ההתקשרות, יאריך נותן השירותים את תוקף הערבות בהתאמה עד ל-90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות המוארכת (לאחר מימוש האופציה).

105. המשרד רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד 3 חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו הדבר יהיה נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה ונותן השירותים לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות המכרז וההסכם על כל נספחיהם, רשאי המשרד לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

106. לאחר תום התוקף של הערבות כאמור, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המשרד את הערבות לנותן השירותים.

107. הערבות תשמש בטוחה לקיום התחייבויות נותן השירותים על פי המכרז וההסכם זה על כל נספחיהם, והמשרד יהיה זכאי לממש הערבות, במלואה או בחלקה, במקרה של הפרת ההסכם או המכרז על כל נספחיהם, על ידי נותן השירותים, או במקרה שבו נותן השירותים לא דאג לחדש את תוקפה של הערבות לפחות 30 יום לפני שתוקפה הסתיים.

108. מתן הערבות כאמור, ואישורה בידי המשרד מהווה תנאי מוקדם לחתימת חתימה על ההסכם, ולכניסת ההסכם לתוקף.

109. הערבות תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויותיו של הנותן השירותים ותחזור לו רק עם מילוי כל התחייבויותיו בהתאם להסכם שבין הצדדים וכנגד חתימה על כתב היעדר תביעות.

110. מובהר כי אין בערבות זו, ולא במימושה ולא בחילוטה, כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה ואין בה כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי.

111. ככל ותחולט הערבות (באופן מלא/חלקי) מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מתחייב להמציא לאלתר ולא יאוחר מ- 14 יום ממועד חילוט הערבות כאמור, ערבות דיגיטאלית נוספת שסכומה זהה לסכום שחולט ע"י המשרד.

112. העדר קיומה של ערבות כנדרש תשחרר את המשרד מכל מחויבות כלפי נותן השירותים, מבלי להגביל את זכותו של המשרד לתבוע ממנו כל פיצוי המוקנה לו עקב אי העמדת כתב הערבות, על כל ההשלכות הכרוכות בדבר, ו/או לפעול בכל דרך אפשרית על פי הוראות המכרז וההסכם על כל נספחיה.

113. הערבות תוגדל בהתאם לדרישות המשרד.

114. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המשרד לפעול בדרך אחרת או נוספת על פי ההסכם ועל פי דין לצורך מיצוי זכויותיו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובנוסף לאפשרות לחלט את הערבות.

ביטוחים:

115. במועד החתימה על הסכם זה, וכתנאי לחתימה על ההסכם, נותן שירותים יגיש מסמכי ביטוחים בהתאם להנחיות המשרד, שיועברו בטרם מועד החתימה על ההסכם.

איסור הסבת הסכם/העברת זכויות:

115. נותן השירותים אינו רשאי להסב ו/או להמחות הסכם זה או כל חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה.

116. כל מסירה או העברה שיתיימר נותן השירותים לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

ביטול הסכם:

117. בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית למשרד על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן יהיה המשרד רשאי להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב לנותן השירותים ולחייב את נותן השירותים בעד כל נזק או הוצאה שנגרמו למשרד וכל פיצוי המגיע למשרד, בין ע"י קיזוז, חילוט ערבות וכיוצ"ב:

- כאשר נותן השירותים פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו

- או לחלק מרכושו, או במקרה של תאגיד, נתקבל על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או כשהוגשה בקשה להקפאת הליכים ו/או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.
- הוטל עיקול זמני או קבוע על נכסי נותן השירותים או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
 - במקרה ונותן השירותים הפסיק למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה ללא סיבה מספקת, לדעתו של המשרד, או אם נותן השירותים הסתלק מביצוע הסכם זה.
 - כשנותן השירותים הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה ו/או בעל מקצוע בביצוע העבודות של הפרויקט בלי הסכמת המשרד מראש ובכתב.
 - כשיש בידי המשרד הוכחות להנחת דעתו, שנותן השירותים או אדם אחר בשמו של נותן השירותים, נתן או הציע לאדם או גוף כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר להסכם, או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
 - כשיש בידי המשרד הוכחות להנחת דעתו שנותן השירותים מתרשל בזדון בביצוע ההסכם.
 - שנותן השירותים אינו ממלא אחר הוראות המשרד ו/או נציגיו המורשים לצורך הסכם זה, ולא נענה לדרישותיו תוך פרק זמן סביר ו/או תוך פרק הזמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה.
 - אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירותים ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או הוגש כנגדו/ם כתב אישום ו/או הורשע בדין פלילי בגניבה, בלקיחה או מתן שוחד ו/או בכל מעשה מרמה ו/או זיוף ו/או בקשר עם עבירות שקשורות לתחום עיסוקו ו/או עם תפקידו או תפקידי מי מטעמו במסגרת הסכם זה.
 - אם התברר כי הצהרה או מצג כלשהם של נותן השירותים שניתנו במסמכי המכרז או במסגרת הסכם זה, אינה נכונה ו/או אינה מדויקת, ו/או אינה שלמה ו/או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המשרד היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם נותן השירותים.
 - כשנותן השירותים לא עמד באחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את ההתקשרות לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון נותן השירותים ומבלי לפגוע בזכות המשרד לפיצוי, שיפוי, חילוט, קיזוז, וזכויות אחרות העומדות למשרד על פי המכרז לקבלת הצעות והסכם זה, על כל נספחיהם, ועל פי דין.
 - בנוסף, המשרד יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שנותן השירותים לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי כל דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת, בין היתר:

- 1) את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לנותן השירותים סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
- 2) את זכות המשרד לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי נותן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
- 3) מימוש התחייבות נותן השירותים עליה הוא חתום ומצורפת כנספח ג' להסכם זה.
- 4) התרופות המוענקות למשרד הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם, ולרבות חילוט הערבות.

118. אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה ואין במנייתם כדי לגרוע מזכות הביטול של המשרד בגין הפרת חוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותו עפ"י כל דין ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה תשל"א - 1970) ועל פי הדין, ועל פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, יהיה המשרד זכאי לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע השירותים על פי מסמכי ההסכם לגוף אחר או לבצען בכל דרך שימצא לנכון.

119. לא יראו בשימוש המשרד בזכויותיו על פי החוזה, לרבות עפ"י סעיף זה ו/או עפ"י דין, כביטול החוזה על ידי המשרד, אלא אם המשרד הודיע על כך במפורש ובכתב, ונותן השירותים יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו. ניתנה הודעה כאמור לפי סעיף זה, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה.

120. השתמש המשרד בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לו בהסכם וביטל את החוזה ו/או הפסיק את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לנותן השירותים כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין ו/או אובדן רווחים.

121. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא יהיה המשרד חייב לשלם לנותן השירותים כל תשלומים עקב הבאת ההסכם לקיצו מלבד התמורה שתגיע לנותן השירותים בגין העבודות שביצע בפועל, עד מועד סיום ההסכם.

122. במקרה של ביטול הסכם זה על ידי המשרד, יהיה נותן השירותים חייב, בין היתר, לפעול למסירת כל המסמכים הקשורים במתן השירותים על פי המכרז וההסכם על כל נספחיהם, לידי המשרד ו/או מי שהוסמך מטעמו.

קיזוז:

123. המשרד יהיה רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו לנותן השירותים על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לו בין אם הוא נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת וכן כל חוב המגיע מן משרדי הממשלה לנותן השירותים.
124. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המשרד לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת על פי דין ועל פי המכרז וההסכם על כל נספחיה, לרבות חילוט הערבות שניתנה ע"י נותן השירותים בהסכם זה או בהסכם אחר של המשרד, הכל בהתאם לשיקול דעתו של המשרד.

תרופות מצטברות:

125. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המשרד בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי נותן השירותים, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המשרד לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
126. ויתר המשרד על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי נותן השירותים, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

שונות:

127. קיבל נותן השירותים תשלומים מעל למגיע לו עפ"י הסכם זה, יחזירם למשרד תוך 15 יום ממועד דרישתו בכתב, בתוספת ריבית חשב כללי במשרד האוצר, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של המשרד לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו לנותן השירותים או לגבותם בכל דרך אחרת, לרבות חילוט ערבות שהומצאה להסכם זה ו/או בכל התקשרות בין המשרד ובין נותן השירותים.
128. הסכם זה משקף נאמנה ובמלואו את כל המוסכם בין הצדדים. כל שינוי לחוזה זה, או ויתור על זכות שעל פיו יהיו ברי תוקף מחייב רק אם יערכו בכתב ויחתמו כדין.
129. שיהוי או הימנעות מפעולה או הימנעות משימוש בזכות לכל תקופה שהיא לא יחשבו, בשום מקרה ובשום נסיבות, כויתור או כמצג מצד המשרד או כתקדים המחייב למקרים אחרים.
130. בכל מקרה בו זכאי המשרד לבטל הסכם זה, הוא יהיה זכאי לעשות כן בכל עת שימצא לנכון לאחר שנודע לו על העובדות המשמשות יסוד לזכות הביטול שלו, תהא מאוחרת ככל שתהא, מבלי שזכות זו תפקע או תתיישן על פי הדין.

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד ת"ז _____

מאשר בזאת כי המוסמכים לחתום בשם _____

1. _____ ת"ז _____

2. _____ ת"ז _____

בצירוף חותמת התאגיד.

_____ חתימה

_____ שם עו"ד

נספח א' להסכם – השירותים במסגרת ההסכם

במטרה לבצע בחינות מקצועיות שייערכו במדינת המוצא עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין בישראל, תאגיד _____ (להלן: "נותן השירותים") יספק את השירותים הבאים:

1. ביצוע מיונים במדינות המוצא

נותן השירותים יאתר ויבחר צוות בוחנים מקצועי כמפורט להלן, אשר יבצע את המיונים במדינת המוצא.

המבחנים ייערכו על ידי נותן השירותים על פי הקריטריונים והנהלים שנקבעו על ידי המשרד, אף אם שונים משיטת הבחינה והמתודולוגיה שהוצעו על ידי נותן השירותים בהצעתו. המיונים יבוצעו בהתאם למספר המועמדים שירשמו בכל אחת ממדינות המוצא. סבב מיונים לא יפחת מ- 3 ימי מיונים בפועל ולא יעלה על 10 ימי מיונים בפועל.

מועמדים לבחינות:

- מספר המועמדים המשוער יימסר לנותן השירותים בהזמנה הפרטנית.

מקצועות הבחינות וציוד:

- מקצועות הבניה:
 - שלדאי (טפסן וברזלן)
 - רצף
 - טיח
- ציוד וחומרים לביצוע הבחינות יסופקו באתר הבחינות בהתאם לרשימה מדויקת של חומרים אותה מתחייב נותן השירותים להעביר למשרד או למי שייקבע מטעמו. נותן השירותים מתחייב להתאים את הרשימה למצאי חומרי הבנייה הקיימים במדינת המוצא, ולהעבירה מראש במסגרת לוחות הזמנים שייקבע המשרד. נותן השירותים מתחייב להעביר את הרשימה כאמור בפרק הזמן שיידרש על ידי המשרד לצורך העמדת החומרים באתרי הבחינה.

בוחנים:

- מספר הבוחנים הנדרש לכל סבב מיונים הינו 7 (בוחן אחד לכל תחנת בחינה), כמפורט להלן.
 1. נותן השירותים יאתר ויבחר צוות בוחנים מקצועי שיהיה מורכב ממנהלי עבודה כהגדרתם בסעיף ההגדרות שבהסכם.
 2. הבוחנים ימלאו תצהיר שיכלול, בין היתר, מידע לגבי ניגוד עניינים אפשרי, כגון זיקה לתאגידים המורשים לשמש כקבלני כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין או זיקה משפחתית או אחרת לנושאי משרה בתאגידים כאמור או לבוחנים

מטעמים; הבוחנים יחויבו לעדכן את משרד הבינוי והשיכון לאלתר במקרה שייווצר בעתיד ניגוד עניינים כאמור ויפעלו בהתאם להחלטתו.

3. נותן השירותים יביא את רשימת צוות הבוחנים שאיתר לאישור משרד הבינוי והשיכון מבעוד מועד, ו- 7 ימי עסקים, לפחות, טרם מועד הטיסה לביצוע סבב המיונים, בפירוט כל הנתונים הנדרשים על פי הוראות המכרז וההסכם על כל נספחיהם, ובצירוף כל האסמכתאות הנדרשות כאמור.

- לבוחנים מטעם נותן השירותים אסור ליצור קשר עם המועמדים ו/או כל נציג מטעם התאגידים המורשים לשמש כקבלני כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין, במהלך שהותו בחו"ל או בקשר לנושא הבחינות ואסור לו למסור מידע בקשר להחלטתו לגבי מועמד שנבחן.
- הבוחנים לא ישהו במקום שבו נרשמים המועמדים הנבחרים ומקבלים מספרי זיהוי, ולא ייצרו קשר עם העובדים העוסקים ברישום המועמדים.
- כלל עלויות הטיסה, לינה, כלכלה ושהייה של צוות הבוחנים/מנהלי העבודה, ועלויות הניהול הכולל יהיו על חשבון נותן השירותים ובאחריותו.
- על הבוחנים לחתום על התחייבות להימנעות מניגוד עניינים בנוסח המצורף להסכם, נספח ד'1.

שיטת הבחינה:

- המועמדים ייבחנו על פי מתודולוגיה ושיטת בחינה שייקבעו על ידי משרד הבינוי והשיכון ויוחלו על נותן השירותים.
- הבוחנים אותם יאתר נותן השירותים יהיו גורמי המקצוע בהתאם להגדרתם בסעיף ההגדרות שבהסכם, והם יאשרו את כשירות המועמדים במקצועות הנ"ל.
- ייבחנו כ-600 מועמדים לכל הפחות ביום מיונים בפועל, על פי המתודולוגיה ושיטת הבחינה שייקבעו על ידי משרד הבינוי והשיכון.
- באחריות נותן השירותים, באם רואה בכך צורך, לבצע סיור הכנה באתרי המבחנים. העלויות וההוצאות הכרוכות בכך יהיו על חשבוננו של נותן השירותים.
- באחריות נותן השירותים לתרגם את טופס הבחינה לשפת ארץ המוצא.
- הבוחנים ימלאו את הערכתם רק על גבי טופס בחינה שיקבע על ידי המשרד. בטופס הבחינה יצוין כי העובד עבר או נכשל. טופס הבחינה יחתם ע"י הבוחן מטעם נותן השירותים מיד לאחר סיום הבחינה.
- הערכת הבוחנים תעשה לפי שיקול דעתם המקצועי הבלעדי.
- טופס הבחינה והחלטת הבוחן לגבי כל נבחן יישמרו אצל נציג משרד השיכון בשטח (לרבות האמצעים לזיהוי טופס הבחינה של המועמד, דהיינו כולל מדבקות של נותן השירותים, חותמת של נותן השירותים וחתימות הממיינים/בוחנים).

נספח ב' להסכם – התמורה והתשלומים

אופן התשלום עבור ביצוע השירותים, יהיה בהתאם לשלבים המפורטים באופן הבא :

1. 100 % מההיקף הכולל של ההזמנה הפרטנית לביצוע השירותים ישולמו לאחר סיום מלא של מתן השירותים המפורטים בהזמנה ובכפוף להגשת דו"ח תוכני וכספי ואישורו על ידי המנהל.
2. מועדי התשלום יהיו בהתאם למועדים המפורטים להלן :
מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3.

נספח ג' להסכם – התחייבות בלתי חוזרת

לכבוד
משרד הבינוי והשיכון
ירושלים

אנו הח"מ, מוסמכי החתימה בתאגיד _____ (נותן השירותים), החתומה על הסכם למתן שירותי ארגון וביצוע בחינות מקצועיות שייערכו בארץ המוצא עבור מועמדים לעבודה בענף הבניין עם משרד הבינוי והשיכון (להלן- "המשרד"), מתחייבים בזאת לעמוד בכל התחייבויותינו על-פי ההסכם ולתת את השירותים באמצעות אנשי מקצוע בעלי כישורים מתאימים (ובהתאם לדרישות המכרז על כל נספחיו), אשר יהיו זמינים בכל תקופת ההסכם לצורך מתן השירותים וינהגו ביושר, באמינות ובהגינות במתן השירותים.

אנו מתחייבים בזאת לשלם למשרד פיצוי מוסכם בהתאם לקבוע בהסכם ובהתאם להוראותיו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד העומדים למשרד על-פי ההסכם, המכרז והדין.

אנו מתחייבים בזאת להעביר את הכספים בהתאם לכתב ההתחייבות לפי דרישת המשרד ובלוחות זמנים שייקבע המשרד, בהתאם לאמור בהסכם. ככל ולא נעביר את הכספים לפי דרישת המשרד בלוחות הזמנים שייקבעו על ידי המשרד, יהא רשאי המשרד לגבות כספים אלו בכל דרך אחרת שעומדת לרשותו, בין על ידי קיזוז, ובין על ידי חילוט ערבות וכל אמצעי העומד לרשות המשרד על פי כל דין והוראות המכרז על כל נספחיו.

חותמת וחתימת נותן השירותים

אישור חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי הי"ה המפורטים להלן, מוסמך לחתום ולהתחייב כדין בשם _____ (נותן השירותים) על האמור בכתב התחייבות זה.

מר _____ מ.ז. _____

וכי הנ"ל חתם בפני

חתימת עוה"ד

תאריך

נספח ד' להסכם

התחייבות נותן השירותים ועובדיו להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם בהסכם ההתקשרות/השירותים ונספחיו; והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים; והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים; לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום ההתקשרות, למעט באם אישר המשרד, לאחר שהעובדות הוצגו בפניו, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא ההתקשרות.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום ההתקשרות למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמור.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים לעיל, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום

_____ חתימה

_____ שם פרטי ומשפחה

_____ תאריך

נספח ד' 1 להסכם - התחייבות בוחן להעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

ידוע לי כי חברת _____ (נותן השירותים) חתמה על הסכם עם המדינה למיון עובדים זרים בתחום הבניין ב _____.

אני מועסק על ידי חברת _____ (נותן השירותים) כבוחן וממין עובדים זרים ב _____ ;

לכן אני מתחייב כלפי המדינה :

אין לי ולא יהיה לי, במהלך התקופה של _____ ועד _____ ובמהלך 3 חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים כלשהו בקשר למילוי תפקידי כבוחן לבין עבודות ושירותים אחרים אותם אני מספק.

אני מתחייב כי בכל הנוגע למיון העובדים אפעל רק מטעם חברת _____ (נותן השירותים) והמדינה בכל הקשור למיון עובדים זרים.

במסגרת תפקידי כמנהל עבודה יש לי קשר אישי ו/או עסקי לקבלן רשום המבצע עבודות לפי חוק רישום קבלנים, התשכ"ט-1969 ו/או לתאגידי המורשים לשמש כקבלני כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין ו/או גורמים הקשורים לתיווך עובדים זרים או הועסקו על ידם, והנני בקשרי עבודה עם תאגידי המורשים לשמש כקבלני כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין וגורמים קשורים כאמור _____ :

_____ ,
ואולם בביצוע עבודתי עבור תאגיד _____ (נותן השירותים) על פי הסכם זה אפעל אך ורק כבוחן מקצועי מטעמה ולא אשקול שום שיקול אחר וכי אנהג ביושר, באמינות ובהגינות במתן השירותים.

אני מתחייב להודיע לתאגיד _____ (נותן השירותים) באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים שלי עם תפקידי כבוחן ממין ב _____.

אני מתחייב שלא ליצור קשר עם המועמדים ו/או כל נציג מטעם תאגידי המורשים לשמש כקבלני כח אדם להעסקת עובדים זרים בענף הבניין במהלך שהותי בחו"ל או בקשר לנושא הבחינות ואסור לי למסור מידע בקשר להחלטתי לגבי מועמד שנבחן.

אני מתחייב לא לפרסם, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור לכל אדם את המידע והנתונים שיגיעו אליי כתוצאה מתפקידי כבוחן עובדים זרים ב _____.

ולראיה באתי על החתום

_____ חתימה

_____ שם פרטי ומשפחה

_____ תאריך

נספח ה' להסכם הצהרה לשמירה על סודיות – נותן השירותים ועובדיו

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם בהסכם ההתקשרות;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים" – בהתאם למפורט במסמכי ההסכם והמכרז, על כל נספחיהם.

"עובד" - כל אחד מטעם נותן השירותים אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית,

נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת

הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או

אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי נותן השירותים או מי מטעמו בקשר למתן השירותים,

בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/ או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל:

מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש

אך ורק לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני

מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות

המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי

חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה

להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי חוק הגנת הפרטיות

התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום

_____ חתימה

_____ שם פרטי ומשפחה

_____ תאריך